

PLA 2026 / 2027 BIENNAL



ÍNDEX

PLANIFICACIÓ CORPORATIVA I PROJECTES ESTRATÈGICS 2026-2027

- Presentació | **3**
- Objectius Estratègics 2026-2027 | **3**
- Pla d'Inversions 2026-2030 | **3**
- Estructura i Valoració de Llocs de Treball | **4**
- Estratègia de Comunicació i Marca IMSP | **4**
- Modernització i Digitalització | **4**

PLANIFICACIÓ ASSISTENCIAL: PROGRAMES DETALLATS DELS CENTRES | **5**

1. Àmbit Educatiu | **5**

- 1.1. Missió i Marc de Referència Comú | **5**
- 1.2. Serveis i Capacitat Assistencial | **5**
- 1.3. Eixos Estratègics de la Línia Educativa | **5**
- 1.4. Programació de Millores i Objectius per Centre | **6**
- 1.5. Projectes de Compromís Comunitari | **7**
- 1.6. Equips Professionals, Relació amb les Famílies i Organització | **8**

2. Àmbit d'Infància | **8**

- 2.1. Projectes i Coordinacions Transversals de l'Àmbit | **8**
- 2.2. Serveis Específics: CDIAP (Atenció Precoç) | **9**
- 2.3. Serveis Específics: SEAIA | **10**
- 2.4. Equips Professionals, Relació amb les Famílies i Organització | **11**
- 2.5. Projectes de Compromís Comunitari i Relació amb l'Entorn | **12**

3. Àmbit de Residències i Salut Mental | **12**

- 3.1. Gestió Transversal del Model Residencial | **13**
- 3.2. Programació i Detall per Centres | **13**

CLOENDA I COMPROMÍS INSTITUCIONAL | **14**

PLANIFICACIÓ CORPORATIVA I PROJECTES ESTRATÈGICS 2026-2027

PRESENTACIÓ

L'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) inicia el període 2026-2027 amb el compromís ferm de transformar el seu model de gestió per consolidar-se com l'organització de referència a Badalona i al Barcelonès Nord en l'atenció a persones vulnerables. Aquest nou cicle, emmarcat en el Pla Estratègic 2026-2030, aposta per la professionalització, l'eficiència i l'excel·lència assistencial, situant les expectatives dels usuaris i les seves famílies com el centre de tota l'activitat institucional.

Com a organisme autònom de l'Ajuntament de Badalona, l'IMSP reafirma la seva missió de prestar serveis educatius i socials de qualitat, entenent que els procediments administratius han de ser un mitjà per assolir objectius i resultats socials tangibles i no un fi en si mateixos. Els valors de millora contínua, transparència, compromís i respecte continuen sent els pilars que guien la nostra visió de futur.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS 2026-2027

L'eix vertebrador d'aquest període és l'increment de la capacitat de gestió de l'Institut per elevar la qualitat del servei, concretant-se en els següents objectius fonamentals:

- **Implementació de la Gestió per Processos:** Definició i desenvolupament d'un mapa de processos que permeti una gestió més àgil i eficient, orientada a la millora contínua i a l'optimització dels recursos.
- **Augment de la Satisfacció de l'Usuari:** Monitoratge constant de les necessitats i expectatives de les famílies i residents per assolir nivells d'excel·lència en la qualitat percebuda.
- **Potenciació de la Marca IMSP:** Desplegament d'una estratègia de comunicació integral per prestigiar la tasca de l'Institut i visibilitzar l'impacte social dels nostres serveis a la ciutat.
- **Nova Estructura Organitzativa:** Redisseny de l'organigrama per dotar l'organització de departaments i comandaments alineats amb els nous reptes estratègics i operatius.
- **Sostenibilitat Econòmica:** Negociació activa per garantir la viabilitat dels projectes a llarg termini.

PLA D'INVERSIONS 2026-2030

Per revertir l'obsolescència d'algunes instal·lacions i adequar els espais a les necessitats assistencials actuals, l'IMSP executarà un Pla d'Inversions plurianual basat en les següents accions:

- **Inventari i Diagnosi:** Identificació i valoració de totes les infraestructures crítiques i obsoletes de l'Institut per determinar les prioritats d'actuació i renovació.

- **Manteniment Preventiu i Normatiu:** Implementació de plans sistemàtics per garantir la seguretat de les instal·lacions, el compliment legal i l'allargament de la vida útil dels equipaments.
- **Priorització de Reformes:** Calendarització de les inversions donant prioritat absoluta a aquelles actuacions que milloren directament el confort, l'accessibilitat i el servei a la persona usuària.
- **Professionalització del Manteniment:** Dimensionament adequat de l'equip tècnic amb professionals qualificats per donar una resposta ràpida i eficient a les incidències dels centres.

ESTRUCTURA I VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

En l'àmbit de la gestió de persones, el període 2026-2027 se centrarà en la consolidació d'un model de recursos humans basat en el talent, la motivació i la responsabilitat. Una peça clau d'aquest procés és la Valoració dels Llocs de Treball (VLT), que implicarà:

- **Definició de Funcions i Responsabilitats:** Descripció detallada de les funcions, responsabilitats, competències i objectius associats a cada lloc de treball dins de la nova estructura.
- **Anàlisi Retributiva:** Realització d'una valoració econòmica rigorosa de tots els llocs de treball per garantir una estructura salarial justa, competitiva i alineada amb les responsabilitats assumides.
- **Avaluació de l'Acompliment:** Implementació d'un sistema que vinculi el creixement professional i el reconeixement a l'assoliment d'objectius individuals i corporatius.
- **Pla de Formació:** Capacitació constant dels professionals en les noves eines tecnològiques i metodologies assistencials per mantenir l'excel·lència del servei i solucionar mancances competencials detectades.

ESTRATÈGIA DE COMUNICACIÓ I MARCA IMSP

L'Institut desplegarà un Pla de Comunicació integral per visibilitzar l'enorme valor humà dels nostres serveis educatius i socials. L'objectiu és unificar el discurs corporatiu i prestigiar la tasca dels nostres professionals, apropant la institució a la ciutadania de Badalona a través d'una major presència digital i mediàtica.

MODERNITZACIÓ I DIGITALITZACIÓ

L'Institut aposta per la tecnologia com a eina d'eficiència interna i externa:

- **Digitalització del Back-Office:** Automatització de processos interns i gestió de dades d'activitat per optimitzar la capacitat de gestió dels equips de treball.
- **Introducció d'Eines d'IA:** Ús de la intel·ligència artificial per millorar els canals de comunicació amb les famílies (gestió de suggeriments i comunicats) i l'anàlisi de dades assistencials.

PLANIFICACIÓ ASSISTENCIAL: PROGRAMES DETALLATS DELS CENTRES

L'activitat assistencial de l'IMSP es desplega articulada al voltant de l'atenció centrada en la persona (ACP) i l'excel·lència en la gestió, situant l'usuari i la seva família com el centre de tota l'activitat.

1. ÀMBIT EDUCATIU

1.1. Missió i Marc de Referència Comú

L'objectiu central de l'àmbit educatiu de l'IMSP és oferir una atenció integral que permeti a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu créixer tant acadèmicament com en la seva transició a la vida adulta. El període 2026-2027 consolida un marc de referència únic que permet concebre i visibilitzar els serveis de les tres escoles d'educació especial (Maregassa, Can Barriga i Llevant) des d'una perspectiva d'unitat. Això es tradueix en la realització del Pla Anual de Centre, el Pla d'Ajust i la Memòria de forma totalment coordinada.

1.2. Serveis i Capacitat Assistencial

L'àmbit educatiu s'estructura a través de la següent organització i capacitat d'atenció:

- **Aula de Suport ASUEC:** Disposa de 15 places, amb l'objectiu de mantenir el 100% d'ocupació, atendre la totalitat de les places i garantir el servei competencial al Departament d'Educació.
- **Centre Maregassa:** Atén un total de 72 alumnes distribuïts en 6 grups de Programes de Formació i Inserció especial (PFIE).
- **Escola Llevant / CEEPSIR:** Atén un total de 73 alumnes en el mateix centre (distribuïts en 18 grups des d'Etapa Infantil fins a Cicle Superior) i dona suport a la inclusió de fins a 48 alumnes escolaritzats en centres ordinaris de la ciutat mitjançant el CEEPSIR.
- **Escola Can Barriga:** Atén uns 67 alumnes escolaritzats.

1.3. Eixos Estratègics de la Línia Educativa (Estratègies Transversals)

- **Estratègia Digital de Centre (EDC):** Implementació compartida per millorar la competència digital d'alumnat, docents i famílies. Inclou la creació de repositoris de recursos pedagògics digitals i la generació de protocols d'organització de Drive, a més de l'ús d'entorns virtuals (com Google Classroom, Kahoot i Canva).
- **Suport Conductual Positiu (SCP) i Intercomissions:** Funcionament de les reunions periòdiques de les intercomissions per liderar línies comunes en l'àmbit digital, de formació, suport conductual i d'equips d'especialistes (psicòlegs, logopedes i fisioterapeutes). S'apliquen protocols de Suport Conductual Positiu (SCP), sistemes proactius per ensenyar conductes

ajustades socialment i aplicació de plans de prevenció contra l'assetjament i ciberassetjament.

- **Transformació en CEEPSIR i Inclusió:** Les escoles actuen com a Centres Proveïdors de Suports i Recursos per a la inclusió en centres ordinaris a Badalona, assessorant en mesures universals i intensives i facilitant el canvi en les cultures i pràctiques inclusives.
- **Gestió i Seguiment de Serveis Externs:** Coordinació conjunta en els processos externs com la definició de matriculació, la relació amb inspecció/EAP i el seguiment dels contractes de serveis com el transport (UTE), neteja (Ndavant), cuina (Aramark/Va de Lleure) i monitoratge (Eina).

1.4. Programació de Millores i Objectius per Centre

Aula de Suport ASUEC (Reorganització i Impuls Integral)

- **Reorganització de l'Equip:** Consolidació de la nova plantilla interna després de recuperar el personal anteriorment externalitzat (equip format per 2 educadores socials, 1 tècnic de gestió i 1 monitora) per recuperar projectes posposats, donar un ritme diferent al servei i millorar l'atenció directa.
- **Intervenció Educativa i Seguiment:** Implementació de millores en els models dels Plans Tutorials Individuals i Plans de Treball Individuals (PTI) informàtics. S'aposta per l'ús d'eines digitals com Kahoot, Canva i aplicacions de Windows per a l'atenció directa als alumnes. Es preveu l'execució de com a mínim dos nous projectes de creixement acadèmic i transició a la vida adulta.
- **Entorn, Seguretat i Manteniment:** Reestructuració de la sala "EDUCA'S" per adequar-la a la nova plantilla de professionals. Realització del simulacre anual d'incendis, sessions de formació en PRL, així com l'actualització de l'inventari i control de material informàtic.
- **Connexió Comunitària i Licitacions:** Continuitat de l'oferta de pràctiques professionals per a estudiants de formació de l'entorn i participació activa en els processos de licitació de serveis (com el de neteja).

Centre Maregassa

- **Perfils Formatius d'Inserció:** Oferta de Programes de Formació i Inserció especial (PFIE) per a 72 alumnes en les modalitats d'Auxiliar de serveis de restauració i cuina, Auxiliar de comerç i atenció al públic, Auxiliar de viviers i jardins, i Auxiliar d'oficina i gestió.
- **Innovació Pedagògica:** Desenvolupament de projectes d'orientació STEAM (com l'estudi de fongs en aliments) i consolidació de l'Empresa Simulada "Connectem" com a situació real de treball i d'aprenentatge.
- **Formació en Centres de Treball (FCT) i Orientació:** Gestió activa de pràctiques en empreses externes del sector d'una durada de fins a 300 hores per alumne per facilitar la inserció laboral. S'assegura el suport a les famílies en l'orientació postescolar (llei de dependència, certificats de discapacitat i valoració EVO).

Escola Llevant

- **Atenció Especialitzada:** Compromís de l'escola en l'atenció d'alumnes amb necessitats educatives severes i profundes, sota el marc compartit de la resta de centres educatius de l'IMSP. Es dona prioritat assistencial a l'elaboració de programes d'alimentació individuals, la formació en integració sensorial i la gestió de les alteracions de conducta.
- **Innovació i Dinamització:** Programació del projecte d'educació artística (Projecte Sol LeWitt), tallers setmanals d'experimentació, sessions de musicoteràpia, multiesport i dinamització directa de la biblioteca de cicle.
- **Infraestructura i Manteniment:** Priorització d'actuacions estructurals crítiques com la climatització del centre, l'augment de la potència elèctrica, la millora de l'ombrejat al pati exterior, la substitució d'un dels ascensors i manteniment d'iPads (actualitzacions i gestió de l'entorn Jamf).

Escola Can Barriga

- **Projectes Pedagògics i Convivència:** Inici de les colònies escolars després de diversos anys de pausa, oferint una experiència de convivència i autonomia fora de l'entorn habitual.
- **Metodologia i Organització:** Implementació de la codocència en les aules per optimitzar el suport de l'alumnat (amb uns 67 alumnes atesos), desplegament del mètode de lectura PACBAL i protocols de Suport Conductual Positiu (SCP).
- **Menjador Inclusiu i Treball en Xarxa:** Implementació del projecte de menjador compartit amb el CEIP Planas i Casals per afavorir vincles positius i comunicació en un entorn normalitzat. Coordinació periòdica amb el Centre Maregassa per al desenvolupament de pràctiques d'alumnes de cuina i jardineria als espais propis de l'escola.
- **Manteniment i Espais:** Adequació de les infraestructures mitjançant la poda de l'arbrat, control de plagues, reforma dels lavabos de l'aulari i adaptació sistemàtica de mobiliari adaptat per a l'alumnat amb mobilitat reduïda.

1.5. Projectes de Compromís Comunitari (Aprentatge i Servei - APS)

S'estableixen i es potencien els projectes d'Aprentatge i Servei que connecten l'alumnat amb l'entorn local:

- **"Un Jardí Bonic":** Col·laboració directa del perfil de jardineria amb la Residència Can Cros, on els alumnes duen a terme tasques de pràctiques i comparteixen relació intergeneracional i jocs de Boccia.
- **Parelles Lingüístiques:** Intercanvi actiu d'aprenentatge del català en col·laboració amb els alumnes de l'Escola Betúlia.
- **Col·laboracions Socials:** Suport actiu al Banc d'Aliments de la ciutat i col·laboració estructural amb el Departament de Cultura en l'organització i muntatge de les bengales per a la Cremada del Dimoni.

1.6. Equips Professionals, Relació amb les Famílies i Organització

- **Model Col·laboratiu de Treball:** Foment de la codocència i equips de treball coordinats per assegurar la qualitat de la intervenció. Pla de formació centrat en la gestió de la conducta, la integració sensorial, l'àmbit de la salut mental i competència digital.
- **Prevenió de Riscos Laborals (PRL):** Realització de simulacres d'incendis anuals a cada centre, i formació de prevenció i seguretat tant per a professionals com per a alumnes.
- **Canals de Comunicació i Participació de Famílies:** Utilització de la plataforma digital Dinantia per a comunicacions oficials, registre d'absències i informació diària. Dinamització dels Consells Escolars, col·laboració activa amb les AFA en l'organització d'extraescolars i festes, i acompanyament mitjançant entrevistes individuals de seguiment.

2. ÀMBIT D'INFÀNCIA

L'estratègia es fonamenta en criteris de prevenció, detecció precoç i intervenció interdisciplinària sota un model de treball en xarxa territorial.

2.1. Projectes i Coordinacions Transversals de l'Àmbit

- **Metodologia de Treball en Xarxa:** Totes les diferents accions es basen en criteris de coordinació interdisciplinària i transdisciplinària, mantenint trobades de coordinació estables de caràcter trimestral entre els equips del CDIAP i el SEAIA.
- **Prevenió i Formació al Territori:** Tasques d'orientació, suport i formació a professionals del sector extern de salut, educació, serveis socials i cossos de seguretat per detectar de forma ràpida indicadors d'alerta i situacions de risc greu en menors.
- **Adaptació Institucional:** Ambdós serveis s'adapten a l'evolució cap al model proposat per la Direcció General de Prevenció i Protecció (DGPPIA), prioritzant el treball comunitari de base.
- **Ampliació del Servei:** Repte d'atendre infants fins als 6 anys en el CDIAP segons dicten les darreres disposicions, fet que requereix un replantejament de l'activitat assistencial i allargar els diferents tractaments.
- **Doble Dependència i Marc Legal:** El Servei d'Atenció a la Infància (SEAIA) consolida el desplegament de la gestió del risc d'acord amb la Llei 14/2010 (LDOIA), que defineix el risc com a competència local i el desemparament sota la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència (DGPPIA). Aquest desplegament s'emmarca en la signatura de l'Addenda del Contracte Programa per al 2026 i la preparació del nou conveni per al període 2027-2030.
- **Ampliació de l'Edat d'Atenció al CDIAP:** Es desplega de manera efectiva la instrucció de la Generalitat d'atendre els infants fins als 6 anys. Això exigeix un replantejament de l'activitat assistencial i l'allargament de la durada mitjana dels tractaments entre 6 i 12 mesos.

- **Treball en Xarxa i Coordinació Territorial:** Es manté un calendari estable d'interconsultes i reunions amb tota la xarxa de salut, educació i serveis socials bàsics. Destaca la coordinació trimestral reglada entre els equips del CDIAP i el SEAIA.
- **Prevenió de Riscos Psicosocials i Cohesió d'Equip:** Es prioritza el restabliment del servei de supervisió clínica externa, mitjançant una licitació conjunta entre el SEAIA i el CDIAP, per tal de contrarestar l'estrès professional i unificar les línies de treball tècniques.

2.2. Serveis Específics: CDIAP (Atenció Precoç)

2.2.1. Missió i Organització de l'Atenció Directa

El CDIAP atén la població infantil des de la concepció fins als 6 anys. L'atenció es realitza de forma presencial a les instal·lacions de Creu Verda (15 despatxos) i Jaume Solà (8 despatxos), a més de l'espai de Llefià per a l'atenció grupal.

S'estructuren tres modalitats d'atenció directa:

- **Atenció Individual:** Sessions de psicoteràpia, logopèdia, fisioteràpia (incloent-hi teràpia aquàtica), treball social i seguiment neuropsicològic.
- **Atenció Familiar:** Sessions de seguiment o psicoteràpia familiar amb presència de coterapeutes.
- **Atenció Grupal:**
 - *Adreçada a infants:* Grup de llenguatge, grup de psicomotricitat i grup de relació i llenguatge.
 - *Adreçada a progenitors:* Psicoteràpia grupal per a pares amb nens diagnosticats de TEA i grup de criança.
 - *Adreçada a pares i infants conjuntament:* Grups de prematurs I i II.

2.2.2. Programes de Col·laboració en l'Entorn

Es dona continuïtat i assessorament preventiu als següents espais de la ciutat:

- **Escoles Bressol Municipals (EBM):** Suport a Nero Nas, Ralet Ralet, Virolet, Pam i Pipa i Uni Dori (a Badalona), i a Montgatets (a Montgat).
- **Àrees Bàsiques de Salut (ABS):** Reunions bimensuals i interconsultes amb els equips de pediatria de Nova Lloreda, Apenins-Montigalà, Sant Roc-Gorg, Gran Sol, Bufalà i Llefià; i trimestrals amb Montgat-Tiana i Progrés. Es preveu iniciar coordinacions periòdiques amb l'ABS de Morera-Pomar i Martí Julià.
- **Altres centres:** Assessorament al Centre d'Acollida La Dida i reunions bimensuals amb les SBAS de Gorg i Sant Roc.

2.2.3. Objectius de Gestió i Qualitat (CDIAP)

- **Freqüència Assistencial:** Augmentar la ràtio d'atenció terapèutica fins a situar-la en una forquilla d'entre 0,8 i 1,2 hores setmanals per infant atès (superant el 0,67 assolit el 2024).
- **Garantia de Terminis:**
 - Realitzar l'entrevista d'acollida abans de 15 dies des de la recepció de la demanda en el 100% dels casos.

- Atendre en un màxim de 15 dies (des de l'acollida) les primeres visites de nadons de 0 a 12 mesos o amb afectacions greus.
- Garantir que en el 70% dels casos el temps d'espera general per a la primera visita no superi els 90 dies.
- Iniciar l'atenció terapèutica en menys de 30 dies des de la devolució diagnòstica en el 80% dels casos.
- **Pla de Treball:** Redactar el Pla d'Atenció Individualitzat (PI) per al 100% de les noves llicències i avaluar-lo sistemàticament en el moment de la baixa.
- **Fidelització del Servei:** Mantenir les taxes d'abandonament per sota del 10% en fase de diagnòstic i del 7% en fase de tractament.
- **Millora Tecnològica:** Adequar el programari de gestió professional HCI als requeriments de la Generalitat, activar els recordatoris de visites via SMS i desplegar el sistema TAO per al registre digital d'informes.
- **Infraestructura:** Gestionar el trasllat temporal del servei assistencial de Creu Verda a causa de les obres estructurals de climatització i canvi de tancaments.

2.3. Serveis Específics: SEAIA

2.3.1. Missió i Unitats d'Atenció

El SEAIA atén infants i adolescents de Badalona fins als 18 anys en situació de desemparament o risc greu. S'organitza en tres unitats especialitzades de treball interdisciplinari:

- **Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA):** Encarregat de la prevenció, diagnòstic, tractament i seguiment dels menors i les seves famílies.
- **Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE):** Centrat en la valoració, formació i seguiment de les mesures d'acolliment en l'entorn de la família extensa.
- **Servei de Teràpia Familiar (Espai d'Acompanyament Terapèutic):** Adreçat a la superació de crisis funcionals i a la reparació de vincles per evitar desemparaments o facilitar la reunificació familiar.

2.3.2. Eixos de la Intervenció Tècnica

La tasca dels professionals es divideix en tres àrees estructurals:

- **Assessorament:** Orientació i acompanyament tècnic periòdic als agents socials, educatius i sanitaris del territori (reunions bimensuals amb les SBAS, bimensuals amb l'ECID, mensuals amb la Comissió de Casa d'Infants i sessions a demanda).
- **Estudi:** Diagnòstic integral de la situació de desprotecció que es concreta en l'elaboració d'un informe valoratiu formal (Síntesi Avaluativa o Informe Proposta) adreçat a la DGPPIA.
- **Seguiment o Tractament:** Intervenció contínua sobre expedients que compten amb una mesura protectora activa o amb un Compromís Socioeducatiu (COSE).

2.3.3. Objectius de Gestió i Qualitat (SEAIA)

- **Terminis de l'Estudi de Casos (EAIA):**
 - Atendre i estudiar en un màxim de 15 dies el 90% dels casos urgents catalogats com a *prioritaris* per la DGPPIA.

- Enllestir l'estudi del 90% dels casos considerats *preferents* en un termini màxim de 3 mesos.
 - Valorar el 60% dels casos *ordinaris* en un termini màxim de 6 mesos.
- **Acolliment Familiar (SIFE):** Valorar com a mínim el 60% de les persones o nuclis candidats a ser acollidors en família extensa en un màxim de 6 mesos.
- **Atenció Directa Mínima:**
 - Garantir almenys una entrevista semestral de seguiment presencial amb el 100% dels infants o adolescents amb mesura protectora.
 - Realitzar un mínim de dues intervencions semestrals de seguiment amb el 100% dels progenitors amb fills sota mesura protectora.
 - Dur a terme almenys dues entrevistes de seguiment semestral amb el 100% dels menors acollits i els seus corresponents nuclis acollidors a la ciutat (SIFE).
- **Compromís Socioeducatiu (COSE):** Valorar el 100% de les propostes de COSE rebudes, constituir-ne els acords i emetre el 100% dels informes semestrals de seguiment exigits.
- **Plans de Millora:** Garantir que el 80% de les famílies amb expedients oberts disposin d'un Pla de Millora familiar actualitzat i avaluat de manera semestral.
- **Projectes de Teràpia Grupal:**
 - Executar el Projecte d'Educació Emocional per a adolescents mitjançant equinoteràpia ("Educació emocional amb cavalls") en aliança amb Horseyway.
 - Implementar el nou "Grup d'Acollidors i Acollidores" del SIFE.
 - Planificar i posar en marxa un taller psicoeducatiu i una activitat grupal de caràcter educatiu adreçada específicament als joves del servei.

2.4. Equips Professionals, Relació amb les Famílies i Organització

- **Ampliació de Plantilles i Reorganització:**
 - **SEAIA:** Incorporació planificada de 3 nous professionals (1 Psicòloga, 1 Treballadora Social i 1 Educadora Social) a partir de les borses vigents, consolidant la plantilla en 21 professionals. S'aplica la nova redistribució del servei configurada a finals del 2025 (creació de la Unitat d'Estudis de Risc, definició de ràtios màximes i posada en marxa del sistema de "gaps" o nexes per garantir la continuïtat dels expedients).
 - **CDIAP:** Incorporació de 5 noves places estructurals (2 psicòlogues, 1 logopeda, 1 treballadora social i 1 fisioterapeuta). Es reorganitzen els torns i la distribució d'espais d'atenció entre Jaume Solà i Creu Verda per absorbir l'augment de professionals.
- **Supervisió Clínica i Cuidar al Professional:**
 - Completar el procés de licitació i contractació d'un servei de supervisió clínica externa mensual per als equips d'atenció directa.
 - Complir amb les accions de l'Avaluació de Riscos Psicosocials: revisió i control de càrregues laborals, manteniment de les borses de treball i reforç de la figura de coordinació.
- **Pla de Formació Continuada de l'Àmbit:** Realització de formacions en prevenció de riscos laborals i primers auxilis (ambdues per al 100% de la plantilla), abordatge de problemes de salut mental i gestió del trauma en adolescents, formació específica en sistemes de comunicació, mentalització, recepció, i formació conjunta de detecció d'abusos i maltractament infantil entre els equips del SEAIA i el CDIAP.
- **Relació amb les Famílies i Transparència:**

- Aplicació unificada de protocols de resolució i gestió del 100% de les queixes i suggeriments de les famílies usuàries, garantint la resposta dins del calendari del protocol intern de l'IMSP.
- Realitzar l'enquesta de satisfacció a les famílies ateses a l'alta del CDIAP per monitorar els estàndards de qualitat assistencial.

2.5. Projectes de Compromís Comunitari i Relació amb l'Entorn

- **Formació de Formadors i Detecció Precoç:** El SEAIA planifica i dissenya, per a la seva realització en el curs 2027, la formació "Detecció de violència vers la infància i negligència" encarregada pel Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya (COPC). El CDIAP col·labora oferint tallers preventius de criança i desenvolupament infantil a demanda dels diferents agents locals.
- **Integració Sociolaboral (Maregassa):**
 - El SEAIA consolida la seva col·laboració amb l'Escola Maregassa incorporant alumnes d'educació especial en pràctiques d'aprenentatge a l'àrea de recepció del servei.
 - El CDIAP manté la col·laboració amb l'Escola Maregassa en el taller de bugaderia i incorpora un alumne de pràctiques per a la recepció de la seu de Jaume Solà.
- **Suport a l'Economia Social Local:** El CDIAP manté l'aliança amb l'Espai Pre-laboral Bétula per al disseny, adaptació, arranament i confecció de joguines i materials didàctics adaptats que no es troben en els circuits de mercat habituals.
- **Pràctiques Universitàries:** Ambdós serveis reforcen la seva condició de centres de pràctiques col·laboradors per a estudiants universitaris de darrer curs de Psicologia, Pedagogia, Treball Social, Educació Social i Fisioteràpia.

Quins canvis/millores s'aconsegueixen amb aquesta proposta?

1. **Equilibri d'extensió:** L'Àmbit d'Infància passa de tenir unes poques línies generals a tenir **dues pàgines denses i detallades**, igualant el pes que tenen l'Àmbit Educatiu i l'Àmbit de Residències.
2. **Objectius quantificables realistes:** S'afegeixen percentatges d'èxit de temps de resposta, ràtios d'ocupació, llistes d'espera i nombre mínim d'entrevistes obligatòries amb les famílies.
3. **Detall del canvi d'edat:** S'explica clarament el gran repte del CDIAP d'atendre fins als 6 anys.
4. **Projectes locals amb noms propis:** S'incorporen els acords comunitaris de Badalona (amb Horseyway per a l'equinoteràpia, amb l'Espai Bétula, amb el COPC i les pràctiques de l'escola de l'IMSP, la Maregassa).

3. ÀMBIT DE RESIDÈNCIES I SALUT MENTAL

L'activitat assistencial s'orienta cap a un envelliment saludable, promovent l'autonomia funcional i la dignitat sota un model d'Atenció Centrada en la Persona (ACP).

3.1. Gestió Transversal del Model Residencial

- **Atenció Centrada en la Persona (ACP):** La salut de l'usuari s'atén des d'una vessant integral (física, mental i social), estructurant la intervenció mitjançant el Pla d'Atenció i Vida i el Pla d'Atenció Individualitzada (PAiV/PIAI). Es garanteix el disseny i seguiment de PIAI individuals per al 100% dels residents.
- **Nou Model de Recursos Humans:** Aplicació de l'ampliació de plantilla dissenyada per al 2026, implementant a la categoria professional d'auxiliars d'enfermeria (cuidadors) calendaris laborals amb un 35% de jornades variables. Això ajuda a cobrir de manera ràpida el 85% de les incidències imprevistes i garanteix el descans del personal. Els equips de treball són multidisciplinaris (cuidadors, gerocultors, infermeria, fisioteràpia, treballadors socials, educadors socials i psicologia).
- **Mesura de Qualitat i Millora Contínua:** Monitoratge de la valoració dels usuaris mitjançant l'aplicació unificada del qüestionari de satisfacció VARE. L'objectiu és assolir nivells d'excel·lència (mínim un 7 sobre 10 de satisfacció), integrant la gestió de processos per a un òptim ús de recursos.
- **Modernització i Manteniment:** Digitalització del back-office, sistemes de suport d'IA per a la comunicació directa amb les famílies, ús de l'eina digital de registre AGERUS, i millores d'infraestructura preventives que prioritzin el confort, accessibilitat, climatització i xarxes Wi-Fi generals.
- **Eixos de l'Envel·liment Saludable:** Desenvolupament transversal dels programes de treball focalitzats en 6 dimensions clau de la salut:
 1. *Alimentació i Nutrició:* Dieta mediterrània i neuroprotectora (MIND), cura en la hidratació de l'usuari i la seva participació directa en l'elaboració dels menús.
 2. *Salut Integral:* Promoció de bones praxis d'higiene bucal, cura de la pell, hidratació de teixits i revisió i cura del material de transferència (grues i cadires).
 3. *Entorn Amigable:* Espais adaptats a nivell físic, cognitiu i ambientalment acollidors.
 4. *Benestar Emocional:* Foment de relacions afectives i participació democràtica directa (Consells de Participació i Assemblees de Residents).
 5. *Estimulació Cognitiva:* Ús de tauletes tàctils, tallers d'autoocupació i activitats de caràcter cultural.
 6. *Suport a Famílies i Comunitat:* Acol·lida d'alumnat en pràctiques per al relleu generacional i treball actiu amb entitats de referència del territori (Aspanin, Fundació Badalona Capaç, etc.).

3.2. Programació i Detall per Centres

Residències de Gent Gran i Discapacitat Física (Can Bosch i Can Cros)

- **Ocupació i Capacitats:** Assolir un objectiu d'ocupació mitjana del 98% de les places disponibles (Can Cros disposa d'una capacitat específica de 14 places i Can Bosch actua com a entorn assistencial de referència del model).

- **Cures i Accions de Salut:** Aplicació estricta de protocols d'higiene bucal, hidratació constant de la pell de residents i correcte manteniment preventiu de les grues i cadires de transferència.

Milliores i Espais: Desenvolupament d'actuacions de climatització generals a les zones d'estada i renovació planificada del mobiliari de les diferents habitacions.

Llar Residència de Salut Mental Sant Roc

- **Condicionament i Entorn:** Continuació i execució de les accions del projecte de millora ambiental "Residència posa't guapa", amb obres de millora, renovació i repintat integral de les estances i espais comuns.
- **Foment de l'Autonomia Personal:** Creació de dinàmiques amb grups de residents autònoms en les seves activitats, gestió de l'entorn i sortides d'oci i lleure comunitari de caràcter extern.
- **Seguretat i Prevenció de Riscos:** Implementació d'un Pla Integral de Seguretat destinat a avaluar i fer front a riscos d'origen intern i extern. Aplicació i control sistemàtic del protocol de disminució i consum de tabac.

Servei d'Habitatge Josep Padrós (SHJP)

- **Capacitat i Planificació Assistencial:** Gestió de les seves 38 places actuals. Es preveu un objectiu de descens i adaptació a un total de 36 places per tal de complir correctament la normativa d'habitabilitat vigent sobre capacitat de les habitacions, garantint una ràtio d'ocupació superior al 90%.
- **Treball Intern i Protocols:** Actualització de protocols clínics i assistencials sota criteris multidisciplinaris per reduir el nivell d'estrès professional de l'equip de cuidadors.
- **Manteniment Estructural:** Coordinació prioritària amb l'equip de manteniment per gestionar les incidències derivades de l'envelliment i desgast de les estructures de l'edifici.

CLOENDA I COMPROMÍS INSTITUCIONAL

L'IMSP aposta pel treball en xarxa amb els serveis municipals, el territori i les administracions competents, especialment la Generalitat de Catalunya, així com per la col·laboració entre equips professionals. Incorporarem en la gestió la participació, la transparència, la sostenibilitat i l'eficiència, amb el compromís d'avançar cap a una organització cada cop més professionalitzada, àgil i adaptada als reptes socials actuals.

Aquesta és la nostra vocació: millorar la qualitat de vida de les persones a qui donem suport i contribuir a una ciutat més justa, cohesionada i inclusiva.