

PLA GENERAL

2025



Institut Municipal Serveis Personals
Badalona



INDEX

PLA GENERAL.....	1
2025.....	1
INDEX.....	2
PRESENTACIÓ.....	4
LÍNIA EDUCATIVA I SOCIAL 2025.....	5
1.- ÀMBIT EDUCATIU	6
Resum.....	6
Coordinació Pedagògica.....	6
Estratègia Digital	6
Formació per a la Inclusió.....	6
Objectius Específics per Escola.....	6
Escola Llevant.....	6
Escola Maregassa.....	6
Escola Can Barriga	6
ASUEC.....	6
2.- ÀMBIT RESIDENCIAL	7
Resum.....	7
Atenció centrada en la persona (ACP)	7
Qualitat del servei	7
Gestió organitzativa	7
Infraestructura i manteniment	7
Relació amb l'entorn	7
Propostes concretes i línies de treball	8
Gestió organitzativa	8
Infraestructura	8
Relació amb la comunitat.....	8
Objectius específics per al 2025	8
3.- ÀMBIT INFÀNCIA	9
Resum.....	9
Objectius estratègics 2025.....	9
Objectius específics CDIAP	9
Objectius específics SEAIA	9
Indicadors d'avaluació	9
4.- QUALITAT DEL SERVEI	10
Consolidar i ampliar els models de participació:.....	10
Mesurar i millorar la qualitat percebuda:.....	10
Gestionar i donar resposta efectiva a les queixes, suggeriments i agraïments:	10
Establir indicadors de qualitat específics:	10
5.- SERVEIS DE SUPORT I ESTRUCTURA.....	11
SERVEI DE MANTENIMENT	11



INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ	12
CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA	12
Objectiu general	12
Línies d'actuació	12
Impacte esperat:	13
RECURSOS HUMANS	13
COMUNICACIÓ	14
6.- EQUIPS PROFESSIONALS	15
ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ	15
IMPLICACIÓ I CORRESPONSABILITAT	15
FORMACIÓ	15
SEGURETAT I SALUT	16
7.- PRESSUPOST	16
EQUILIBRI PRESSUPOSTARI	16
SEGUIMENT ECONÒMIC	17
8. IMPLICACIÓ AMB L'ENTORN	17



PRESENTACIÓ

L'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) enceta el 2025 amb un Pla General, en aquest cas anual, que aposta per mantenir la línia de consolidació, transformació i millora contínua dels serveis educatius, residencials i d'atenció a la infància i adolescència. Aquesta visió estratègica es materialitza en línies d'actuació que responen a les necessitats de la nostra comunitat i als reptes institucionals, amb una clara orientació cap a la qualitat, la inclusió i la sostenibilitat, posant sempre la mirada en les expectatives de les persones usuàries dels nostres serveis i les seves famílies.

Durant aquest any, consolidem els fonaments exposats en exercicis anteriors i avancem cap a la creació de nous espais de col·laboració i participació, integrant equips professionals en tots els àmbits d'actuació i reforçant la transparència i l'eficiència en la gestió.

Els pilars del Pla 2025

- Àmbit educatiu: Les escoles d'educació especial se centren en la inclusió educativa i el treball en xarxa, destacant projectes d'estratègia digital i coordinació pedagògica per millorar la qualitat i l'equitat en l'atenció a l'alumnat.
- Àmbit residencial: L'atenció centrada en la persona (ACP) continua com a eix central, amb especial èmfasi en la millora de la convivència, la qualitat del servei i l'adaptació de les infraestructures a les necessitats de les persones usuàries.
- Àmbit infància i adolescència: El CDIAP i el SEAIA reforcen els serveis d'atenció directa, el treball col·laboratiu i la modernització tecnològica, abordant les necessitats específiques d'infants i famílies amb una visió integral.
- Gestió i suport: Es posa la mirada en l'anàlisi d'una nova estructura organitzativa basada en la gestió de processos, que marqui un canvi cultural significatiu cap a una gestió més àgil i professionalitzada.
- Fer un treball en xarxa amb les diferents àrees de l'Ajuntament, amb les quals compartim encàrrecs i projectes.
- Col·laborar institucionalment amb l'administració de la Generalitat, que és qui té realment la competència dels serveis que gestionem.
- Invertir esforços en reforçar el personal tècnic i l'estructura de gestió, per donar resposta de forma adequada a l'increment de requeriments de gestió pública, així com dels nous mecanismes de control i supervisió externs.
- I, finalment, seguir treballant per revisar la forma jurídica per dotar l'organització del model més eficaç i eficient dels possibles, per a la prestació dels serveis que gestionem.

Compromís i visió de futur

Aquest Pla General reflecteix la voluntat de l'IMSP de situar les persones al centre de totes les actuacions, prioritzant-ne les necessitats i treballant de manera proactiva per respondre als desafiaments del nostre temps. Això inclou establir aliances estratègiques amb la comunitat i els serveis del territori, mantenint sempre l'excel·lència com a objectiu principal.



LÍNIA EDUCATIVA I SOCIAL 2025

Els nostres serveis, tant en l'àmbit educatiu com en el social, continuen estant clarament especialitzats. La forma d'accedir-hi es manté a través d'altres serveis de la ciutat i està regulada per l'Ajuntament de Badalona i la Generalitat de Catalunya, en concret pel Departament d'Educació i Formació Professional i el Departament de Drets Socials i Inclusió, que també són els principals finançadors.

Aquest curs, les escoles d'educació especial (EEE) de l'IMSP es troben immerses en un procés de consolidació i transformació que inclou nous professionals i l'adopció d'estratègies per millorar la qualitat del servei i l'atenció als alumnes. Aquestes accions són coherents amb els objectius estratègics establerts per les administracions i amb els indicadors d'avaluació que ens guien cap a ràtios de qualitat i resultats establerts per a l'exercici.

Dos eixos continuen conformant el model educatiu i social de l'IMSP:

Atenció integral: Apostem per un model que prioritzi les necessitats i demandes de les persones usuàries, evitant la compartimentació entre especialitats i serveis.

Treball en xarxa: Seguim reforçant les coordinacions amb altres serveis del territori i generant aliances amb entitats i institucions per enfortir la cooperació en projectes comuns.

Resposta a la demanda

El nombre de persones usuàries a atendre està condicionat per l'espai disponible, substancialment millorable, el finançament rebut, i la qualitat que ens comprometem a oferir.

En l'àmbit educatiu, aquest curs, gràcies a l'increment de professionals i l'enfocament a programes com el CEEPSIR, s'ha pogut ampliar la resposta educativa i reforçar l'atenció a les necessitats específiques de l'alumnat. Malgrat aquestes limitacions, som una organització flexible i dinàmica que s'adapta a les necessitats de la població. Per això, anualment revisem i actualitzem els objectius i accions, tenint en compte les aportacions dels equips docents, les famílies i les necessitats detectades.



1.- ÀMBIT EDUCATIU

Resum

L'estratègia directiva per al curs 2024-2025 se centra en **consolidar un marc de referència comú per a les tres escoles d'educació especial de l'IMSP** mitjançant la implementació de projectes transversals orientats a l'atenció integral i la inclusió educativa. Els projectes identificats són:

Coordinació Pedagògica

Reforçar les intercomissions com a motor de lideratge en línies d'actuació comunes. Les comissions abordaran àrees clau com el Suport Conductual Positiu (SCP), desenvolupament psicològic, formació del professorat, logopèdia i fisioteràpia, entre d'altres.

Estratègia Digital

Ampliar les competències digitals de docents, alumnes i famílies a través de l'Estratègia Digital de Centre (EDC). Els objectius específics inclouen:

Definició de protocols digitals interns.

Implementació de formacions específiques per a l'adquisició de competències digitals.

Col·laboració entre coordinadors digitals de les tres escoles per optimitzar la integració tecnològica.

Formació per a la Inclusió

Treballar interdisciplinàriament per afavorir la inclusió de l'alumnat amb necessitats específiques, amb especial èmfasi en la participació de professionals i la col·laboració amb serveis externs i comunitats educatives locals.

Objectius Específics per Escola

Cada escola té objectius alineats amb el marc estratègic global:

Escola Llevant

Liderar projectes d'inclusió educativa en coordinació amb altres centres del territori.
Incrementar la participació de famílies en processos pedagògics i culturals.

Escola Maregassa

Millorar la formació professional i ocupacional a través de programes personalitzats per a l'alumnat.

Escola Can Barriga

Establir nous protocols d'atenció a alumnes amb necessitats motrius complexes.
Reforçar els mecanismes d'acollida per a noves famílies i professionals.

ASUEC

Implementar la segona fase de la metodologia basada en el Suport Conductual Positiu corresponent a la formació teòrica realitzada en el curs anterior.

Continuar oferint formació de pràctiques professionals als centres formatius del nostre entorn que imparteixin ensenyaments relacionats amb l'activitat professional.

Indicadors d'Avaluació:

Es fixen els següents indicadors per garantir el seguiment i assoliment dels objectius:

Assolir el 90% dels objectius establerts en el Pla Anual de cada escola.

Incrementar la satisfacció de famílies i docents mitjançant enquestes anuals.

Millorar l'adquisició de competències digitals segons l'avaluació amb Selfie for Teachers.



Aquestes directrius guiaran el treball del curs 2024-2025, consolidant un model educatiu adaptat, innovador i inclusiu.

2.- ÀMBIT RESIDENCIAL

Resum

El 2025, les residències del nostre Institut Municipal es consoliden com a espais d'atenció personalitzada, acollidors i orientats al benestar integral dels residents. L'objectiu principal és superar la microgestió per reforçar un model transversal, centrat en la qualitat, la corresponsabilitat i el compromís comunitari. Es fa especial èmfasi en l'atenció centrada en la persona (ACP), la professionalització dels equips i l'adaptació dels espais i processos a les necessitats canviants de les persones usuàries.

Anàlisi de les àrees clau:

Atenció centrada en la persona (ACP)

Integració d'eines digitals: L'ús d'Aegerus per als Plans Individuals d'Atenció (PIA/PAiV) permetrà una atenció més personalitzada, amb focus en la Història de Vida i les necessitats canviants de les persones residents.

Projectes participatius: Programes com "Cuida'm" o "La meva Residència és Acollidora" potencien la participació i autonomia de les persones residents, treballant les activitats de la vida diària (AVD) i millorant la convivència.

Qualitat del servei

Els qüestionaris de satisfacció (VARE) seran la base per mesurar el grau de satisfacció de les persones residents i familiars, establint un mínim de 7 com a índex de referència.

La resolució de queixes i suggeriments seguirà protocols específics per fomentar la transparència i la millora contínua.

Gestió organitzativa

Es consolidarà un model residencial que garanteixi la cobertura del 85% de les incidències laborals imprevistes i millori la comunicació transversal entre els equips.

Es treballarà per reduir la càrrega psicosocial dels professionals mitjançant estratègies col·laboratives i suport a les necessitats del personal.

Infraestructura i manteniment

Renovacions estructurals a espais comuns, habitacions i zones exteriors per assegurar entorns acollidors i funcionals.

Introducció de solucions domòtiques i optimització dels espais per a una millor accessibilitat i ús.

Relació amb l'entorn

Es reforçarà la col·laboració amb entitats locals, com el Conservatori de Música de Badalona i programes d'intervenció amb gossos assistits, per enriquir les activitats comunitàries.



Propostes concretes i línies de treball

Atenció centrada en la persona:

- Completar l'actualització dels PIA i PAiV abans del tercer trimestre del 2025, incorporant la Història de Vida de les persones residents.
- Organitzar una formació trimestral per als equips en ACP i eines digitals com Aegerus.
- Potenciar espais de participació deliberativa, amb assemblees mensuals per abordar temes de convivència i propostes d'activitats.

Qualitat i participació:

- Garantir la realització de dues convocatòries anuals del Consell de Participació en cada residència.
- Implementar el qüestionari VARE amb l'objectiu d'aconseguir un índex de satisfacció superior a 7.
- Fomentar la implicació de familiars en activitats com la Comissió de Festes, amb un mínim de 4 participants per residència.

Gestió organitzativa

Establir mecanismes per gestionar els conflictes laborals amb els sindicats, promovent la corresponsabilitat i la transparència.

Reforçar les borses de treball i cobrir vacants amb un model àgil i eficient.

Infraestructura

Realitzar les millores estructurals programades: renovació de mobiliari, pintura d'espais comuns i implementació de solucions tecnològiques domòtiques.

Finalitzar la segona fase del jardí exterior en residències seleccionades.

Relació amb la comunitat

Desenvolupar projectes innovadors com "Gossos assistits" i activitats amb el Conservatori de Música.

Ampliar la comunicació amb l'entorn per reforçar la inclusió social dels residents.

Objectius específics per al 2025

Satisfacció de les persones usuàries:

- Garantir un índex superior a 7 en les enquestes de satisfacció.

Execució de plans:

- Assolir un 80% dels objectius establerts en els plans anuals de cada residència.

Participació:

- Augmentar la participació activa de les persones residents fins al 75% en activitats i projectes.

Millores estructurals:

- Completar un mínim de dues actuacions significatives en espais comuns per residència.



3.- ÀMBIT INFÀNCIA

Resum

El Pla General 2025 per a l'àmbit d'infància estableix estratègies i objectius centrats en l'ampliació i optimització dels serveis segons els requeriments actuals. Es prioritza el treball col·laboratiu i terapèutic amb famílies i la modernització de les eines informàtiques per a la gestió del servei. El CDIAP i el SEAIA són els dos pilars essencials per assolir aquestes metes, amb objectius concrets que inclouen establir les plantilles, reprendre programes d'intervenció grupal i reforçar les sinergies amb altres serveis del territori.

Objectius estratègics 2025

Ampliació i millora dels serveis: Incrementar els serveis d'atenció directa a famílies i infants, adaptant-los a les necessitats derivades dels nous requeriments de la Conselleria de Drets Socials.

Treball col·laboratiu: Consolidar la col·laboració amb els equips territorials i reforçar la participació activa en iniciatives com la Taula d'Infància i Adolescència de Badalona (TIAB).

Modernització tecnològica: Implementar actualitzacions crítiques en els programaris informàtics per millorar l'eficiència i la seguretat de les dades, garantint una gestió àgil i precisa.

Garantir un equip de treball capacitat i alineat amb els objectius generals i específics.

Objectius específics CDIAP

- Reprendre activitats grupals, prioritzant grups de mares i pares amb infants amb TEA i l'Espai Familiar Terapèutic.
- Gestionar la llista d'espera amb mesures administratives i assistencials efectives.

Objectius específics SEAIA

- Reactivar programes grupals com el Projecte d'Educació Emocional i l'Escola de Mares i Pares.
- Reforçar les aliances amb el Programa d'Infància (SIS) i altres serveis territorials.

Indicadors d'avaluació

- Assolir el 80% dels objectius definits en els plans anuals del CDIAP i el SEAIA.
- Cobertura total de les places de professionals planificades.
- Reducció d'un 35% del temps d'espera per accedir als serveis.
- Realització del 100% de les activitats grupals previstes.
- Consolidació d'aliances estratègiques amb els serveis de salut i socials del territori.



4.- QUALITAT DEL SERVEI

El nostre compromís amb la qualitat es manté com un eix fonamental en la nostra actuació, anant més enllà del compliment d'indicadors establerts en els objectius dels convenis subscrits. Aquest compromís s'estén a la qualitat percebuda, buscant incorporar les veus de les persones usuàries, famílies, residents i professionals en un procés constant de millora dels serveis prestats.

Per al 2025, reafirmem aquest enfocament integrant nous mecanismes i espais de participació que reflecteixin la nostra aposta per l'Atenció Centrada en la Persona i per una gestió transparent i inclusiva. En aquest sentit, l'Institut es compromet a:

Consolidar i ampliar els models de participació:

Continuar amb el model de participació mitjançant els Consells escolars, els Consells de participació de centre (en l'àmbit residencial) i altres òrgans col·legiats i no col·legiats.

Planificar un mínim de dues sessions anuals, en les quals es presentin els plans anuals a la comunitat educativa, professionals, residents i familiars, i es valorin les actuacions i resultats de l'exercici anterior.

Indicador d'avaluació: Realitzar el 100% de les sessions previstes.

Mesurar i millorar la qualitat percebuda:

Realitzar enquestes de satisfacció a persones usuàries, famílies i residents en tots els serveis, incloent preguntes específiques relacionades amb l'Atenció Centrada en la Persona i la qualitat dels serveis educatius i residencials.

Indicador d'avaluació: Assolir una mitjana de puntuació per sobre de 7 en les enquestes de satisfacció.

Gestionar i donar resposta efectiva a les queixes, suggeriments i agraïments:

Establir un seguiment rigorós dels registres a través dels sistemes disponibles, com AEGERUS, i reforçar la comunicació amb les persones usuàries per assegurar la resolució adequada i transparent.

Indicador d'avaluació: Assolir el 100% de gestió de les queixes presentades.

Establir indicadors de qualitat específics:

Crear un quadre de comandament per als centres residencials i les escoles, amb dades actualitzades mensualment que permetin el control, l'anàlisi i la millora contínua.

Indicador d'avaluació: Garantir la disponibilitat del quadre de comandament amb actualitzacions regulars.

Aquest enfocament integrador ens permetrà abordar els reptes del 2025 i avançar cap a un model de gestió basat en l'excel·lència i la col·laboració, mantenint les necessitats de les persones com a centre de la nostra acció.



5.- SERVEIS DE SUPORT I ESTRUCTURA

SERVEI DE MANTENIMENT

L'ús dels edificis, 24 h i 365 dies de l'any en alguns d'ells, el gran volum de persones usuàries d'altres edificis, juntament amb l'antiguitat d'aquests i de les seves instal·lacions, combinat amb un baix nivell d'inversions perllongat en el temps, genera un alt volum d'incidències, que per poder ser resoltes amb la celeritat que seria desitjable requereixen un seguit de mesures que es van iniciar durant el 2022, però que, sens dubte, s'hauran de reforçar en els propers 5 anys, amb recursos econòmics i amb més professionals.

Al llarg d'aquest 2025 s'analitzaran les necessitats d'infraestructures i instal·lacions per a poder donar un bon servei a les persones usuàries, i s'elaborarà un Pla d'Inversions que cobreixi aquestes necessitats pel període 2026-2030.

L'assoliment en la implantació de totes i cadascuna de les mesures haurà de revertir en la millora del funcionament dels serveis, i, per tant, en un major confort i satisfacció, tant per part de professionals com de persones usuàries.

Pel que fa al manteniment dels edificis i centres de Serveis Socials i Gent Gran de l'Ajuntament, caldrà posar de manifest la nostra voluntat de disposar d'una partida d'inversions que permeti donar una resposta global a l'actuació que fem, ja que, força sovint, les deficiències sobre les quals actuem requereixen d'una petita inversió per a poder ser resoltes.

Amb relació als centres propis i/o adscrits de l'Institut, les prioritats durant aquest any les situarem en:

- Millorar les instal·lacions dels edificis propis, mitjançant l'execució de les inversions previstes en el Pla 2024, i planificant noves inversions en el 2025.
Indicador d'avaluació: assolir el 80% de les inversions previstes (2024) i tenir definides les inversions del 2025.
- Elaborar els plecs tècnics i administratius necessaris per procedir a la licitació del nou contracte de manteniment.
Indicador d'avaluació: Publicat l'anunci de la licitació.
- Elaborar els plecs tècnics i administratius necessaris per procedir a la licitació del nou contracte d'alarmes d'intrusió.
Indicador d'avaluació: Publicat l'anunci de la licitació.
- Desenvolupar un projecte de reforma i adequació d'espais a les necessitats del CDIAP_Creu Verda.
Indicador d'avaluació: Disposar del projecte.
- Desenvolupar un projecte per millorar els espais de treball, vestuaris de professionals i emmagatzematge de subministraments del SHJP.
Indicador d'avaluació: Disposar del projecte.



INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ

La implementació de noves tecnologies que puguin incrementar tant la capacitat com l'eficiència en la gestió de la totalitat de processos de l'IMSP comportarà una millora en les seves activitats i, per tant, un increment significatiu en el grau de satisfacció de les persones usuàries i les seves famílies.

Tanmateix, donarem continuïtat a les actuacions que ens han de permetre, per una banda, donar resposta als requeriments de l'entorn, i per altra, reforçar la seguretat dels sistemes d'informació i de les dades, en especial les de caràcter personal.

En concret, els objectius específics són:

- Continuar amb la millora de les eines informàtiques, plataforma 365 i nous programaris.
Indicador: assolir el 80% dels objectius previstos.
- Incorporar millores significatives en la seguretat de les dades, i en termes generals en l'àmbit de la ciberseguretat.
Indicador: assolir el 80% dels objectius previstos.

CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Objectiu general

Consolidar i professionalitzar els processos de contractació administrativa, garantint la correcta gestió, execució i seguiment de tots els contractes, i assegurant el compliment de la legislació vigent, amb criteris d'eficiència, transparència i qualitat.

Línies d'actuació

Creació del Departament de Contractació Administrativa:

Constituir un equip tècnic format.

Promoure una cultura de col·laboració transversal entre el nou departament i la resta de serveis de l'organització.

Indicadors:

Vetllar, juntament amb recursos humans, per cobrir les places planificades pel departament.

Realitzar sessions de formació interna personalitzada, en el dia a dia, sobre les funcions del departament i el marc legal aplicable.

Planificació i priorització de les licitacions:

Disposar d'un calendari anual de contractacions que respongui a les necessitats detectades per cada servei.

Optimitzar els terminis i recursos assignats als processos de licitació.

Indicadors:

Disposar d'un calendari anual abans de març de 2025.

Assegurar que el 80% de les licitacions previstes es tanquin dins dels terminis establerts.

Seguiment i avaluació contínua dels contractes actius:

Implementar un sistema unificat per al registre, seguiment i avaluació de l'execució dels contractes, utilitzant eines digitals per millorar l'eficiència i la traçabilitat.

Indicadors:

Realitzar revisions periòdiques amb els serveis implicats per identificar àrees de millora.

Estabilitat i formació de l'equip tècnic:

Fomentar la formació continuada de l'equip en matèria de contractació pública, novetats legals i gestió eficient.



Indicadors:

Incrementar l'autonomia del personal en la gestió diària.

Impacte esperat:

L'edificació d'un departament de contractació administrativa, que suposarà un mínim de dos anys, permetrà gestionar amb rigor i eficiència l'augment de volum de contractes derivat del creixement de l'organització, garantint una resposta àgil i coherent a les necessitats dels serveis i assegurant un marc de treball transparent i professionalitzat.

RECURSOS HUMANS

El conjunt dels serveis de l'Institut està patint una manca de resposta per cobrir professionals amb caràcter temporal de treball per diverses causes, entre les quals destaquem:

- Forta competència en el mercat laboral de determinades categories.
- Manca de compliment dels candidats en els requeriments per treballar en l'administració pública.
- Retribució econòmica poc atractiva en relació amb altres administracions similars a la nostra.
- Dificultat per disposar i mantenir de forma activa borses de treball temporal de les 32 categories professionals.

En alguns serveis, aquesta mancança de personal suplent suposa una demora en l'atenció (per ex., llistes d'espera).

Seria bo trobar fórmules contractuals, consensuades amb els serveis jurídics i la intervenció municipal, que permetin donar resposta a aquesta problemàtica o, en cas contrari, traslladar a qui en té la competència l'anàlisi i valoració d'altres fórmules més eficaces i eficients per a la prestació dels nostres serveis.

D'altra banda, caldrà aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2025, per la qual es farà un procés de negociació amb els representants dels treballadors relatiu a les places a incloure en l'oferta, així com el procés específic per cobrir definitivament cada una d'aquestes places.

Finalment, s'iniciarà un projecte d'anàlisi i implementació pel redisseny de l'estructura organitzativa de l'IMSP i l'elaboració de la Relació i Valoració dels seus Llocs de Treball que s'estima es completi a mitjans de l'any 2026.

De forma específica, els objectius són:

- Executar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2023.
Indicador: executar el 50% de l'oferta pública d'ocupació aprovada en el 2023.
- Cobrir les necessitats de contractació temporal mitjançant la creació de noves borses de treball actives i renovació de les ja existents, atès que tenen una durada de només 2 anys.
Indicador: assolir el 70% de les crides mitjançant aquest procediment.
- Incrementar l'eficiència en la gestió dels processos selectius.
Indicador: gestionar els processos derivats de l'oferta pública d'ocupació 2023 mitjançant la plataforma tecnològica actual.
- Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2025.
Indicador: tenir aprovada l'Oferta Pública d'Ocupació 2025 dins del primer trimestre de l'any 2025.



- Proposar a l'òrgan competent l'aprovació del complement de productivitat especial rendiment (CER 2025-2027).
Indicador: tramitar l'expedient de proposta al Consell d'Administració.

COMUNICACIÓ

En l'àmbit de la comunicació corporativa s'elaborarà i implementarà un Pla de Comunicació en el qual els principals objectius a assolir són els següents:

Potenciar la visibilitat dels nostres serveis a la ciutat, per incrementar el coneixement que se'n té, i prestigiar la tasca que desenvolupen els nostres professionals.

Reforçar la identitat corporativa, tant des de l'ús que fem de la marca com dels serveis que tenen una projecció externa, per tal de comunicar a la ciutadania i a les institucions la imatge de confiança i qualitat que volem transmetre.

Millorar els canals de comunicació externa i fer que l'IMSP estigui present a les xarxes.

Per assolir aquests reptes hem definit els següents objectius específics:

- Identificar i potenciar els missatges clau o projectes de cada centre/servei, allò que ens identifica i ens fa de confiança.
- Crear perfils a xarxes socials diverses (Instagram, LinkedIn, Facebook) que representin l'IMSP i els seus serveis. Sempre valorant si és pertanyent o no la presència de l'ens a la xarxa en qüestió.
- Implementar un butlletí informatiu mensual per mantenir informats els ciutadans que estiguin interessats a seguir l'actualitat de l'IMSP (la subscripció a la *newsletter* es farà a la pàgina web de l'IMSP).
- Enfortir la cohesió interna i fomentar un missatge compartit per part de tot l'ens (establir mecanismes per unificar el discurs corporatiu entre els diferents centres i serveis).
- Comunicar la missió i valors de l'IMSP de forma proactiva (que estiguin presents de forma implícita en cada comunicació).
- Visibilitzar l'impacte de la nostra tasca amb dades de suport, per exemple publicant informes o notícies sobre l'impacte social dels serveis.

Indicador d'avaluació: assolir el 90% dels objectius.

Tothom qui forma part de l'Institut participa d'aquests objectius, i col·labora en la mesura de les seves possibilitats de la imatge externa que projectem. Per aquest motiu, és important mantenir la coherència en la comunicació i traslladar missatges clars i concrets.

En aquesta línia, es prioritzaran les següents accions:

- Continuar amb la tasca endegada d'anàlisi dels diferents canals de comunicació que tenim actius, per identificar actuacions concretes per cadascun d'ells, des d'on comunicar externament allò que pugui ser rellevant per als nostres grups d'interès.

Indicador d'avaluació: executar un mínim de 2 actuacions acordades pel grup de treball.



6.- EQUIPS PROFESSIONALS

ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ

Amb l'aprovació del nou pressupost per l'any 2025 hem incorporat a la plantilla places per reforçar la musculatura en la gestió.

Tanmateix, reforçarem aquelles pràctiques d'organització i planificació de processos transversals que superin la dimensió d'un àmbit concret, i que ens permetin millorar l'eficiència en la gestió i el compliment de la normativa. Ens referim a la transparència i bon govern, així com la protecció de dades, matèria especialment sensible a l'IMSP.

D'altra banda, i pel que fa als recursos humans, hem de continuar amb l'actualització del Pla d'Igualtat.

Continuarem dedicant especial atenció a reforçar i millorar la comunicació interna, en especial quan es duguin a terme actuacions que afecten polítiques de recursos humans, a proporcionar les eines necessàries per desenvolupar la tasca de la millor manera possible, i afavorir espais de reflexió i de reconeixement professional.

IMPLICACIÓ I CORRESPONSABILITAT

Situem els professionals com a eix fonamental de l'Institut i un dels puntals de la qualitat dels serveis. Són un dels actius més valuosos del nostre model organitzatiu, de manera que cal garantir-ne l'actualització de coneixements i capacitats, i cal incorporar-los en la presa de decisions, però també en la planificació i avaluació dels nostres serveis.

Per fer-ho de manera efectiva, els diferents plans anuals dels centres han d'incorporar objectius i indicadors relacionats amb:

- Participar de forma activa en el desplegament dels models transversals incorporats en els diferents àmbits,
- Afavorir els espais de debat i consens de treball,
- Millorar la transparència de les decisions directives, i
- Reforçar la cohesió dels equips a través de la participació i la cooperació en el treball.

FORMACIÓ

Ens proposem elaborar una Pla de formació a dos anys vista que ens permeti millorar aquelles competències i habilitats dels nostres professionals que reverteixin en la millora de la qualitat del servei. Farem també formació específica en igualtat d'oportunitats de dones i homes en el treball, i reforçarem els coneixements que permetin augmentar la protecció i la prevenció dels riscos laborals.

Destaquem algunes propostes d'especial rellevància en cada àmbit:

Àmbit educatiu: continuar amb la millora de les competències digitals i ampliar la formació en la inclusió de l'alumnat en el sistema ordinari, per acabar esdevenint un recurs de ciutat en la inclusió.

Àmbit residencial: millorar les competències digitals i aprofundir en el model d'atenció centrada en la persona, que suposa una metodologia d'atenció a la persona usuària i que comportarà haver de revisar i adequar els diferents processos de treball amb les persones residents i les seves famílies.



Àmbit d'infància: la supervisió com a eina d'anàlisi i reflexió de la pràctica professional i l'impuls de bones pràctiques.

Àmbit de gerència i equip directiu: formació per a la incorporació de noves eines tecnològiques i programari de gestió.

Equip directiu: formació orientada en la direcció i gestió dels serveis i persones.

SEGURETAT I SALUT

En el present Pla continuarem donant impuls a:

- Desplegar l'avaluació de risc psicosocial en els serveis educatius, residencials, infància i adolescència, i gerència.
- Implementar les mesures de millora proposades pel grup de treball de PRL en els serveis residencials.
- Formar i actualitzar els plans d'intervenció davant conductes desafiants i desregulades de l'alumnat.
- Continuar amb les mesures de seguretat: revisió de 2 plans d'emergència a l'any, i simulacres d'evacuació i/o confinament en tots els centres.

El conjunt de les mesures recollides dins del Pla d'actuacions preventives seran avaluades i enteses com a assolides quan es realitzin el 75% de les actuacions previstes.

7.- PRESSUPOST

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 2 de desembre de 2024, va aprovar definitivament el Pressupost General per a l'exercici de 2025, el qual ha entrat en vigor a partir de l'1 de gener de 2025.

Amb la proposta de pressupost 2025 de l'IMSP es pot donar resposta a les actuacions que es descriuen en el present Pla.

EQUILIBRI PRESSUPOSTARI

Les diferents actuacions que es preveuen s'orienten cap a una assignació i priorització de la despesa, vetllant alhora per mantenir la sostenibilitat de les finances.

Amb aquest propòsit, orientem els esforços en la contenció de la despesa i en incrementar els ingressos mitjançant els següents objectius:

- Seguiment i control de la despesa pressupostària.
- Seguiment del finançament dels diferents convenis interadministratius, per garantir l'assoliment del màxim finançament possible.
- Gestió de les remeses de preus públics i control dels impagats mitjançant l'aplicatiu de l'òrgan de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.



SEGUIMENT ECONÒMIC

Continuarem duent a terme el seguiment acurat de les despeses amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, de forma que ens permeti una eficaç i eficient prestació dels serveis.

Per assolir aquest objectiu és imprescindible la implicació dels professionals, ja que participen activament en els processos necessaris per a l'assoliment dels indicadors que ens marquen els departaments que ens financen.

D'igual forma, continuarem fent extensiva la participació dels diferents agents en el seguiment econòmic, mitjançant el rendiment de comptes a través de les comissions econòmiques, consells de participació i consells escolars, que són òrgans que estan formats per professionals, persones usuàries, familiars i representants de l'administració, i on es presenten la memòria, la liquidació de l'exercici i el pla anual del centre.

8. IMPLICACIÓ AMB L'ENTORN

Mantenim el compromís de treballar en xarxa, és a dir, de generar aliances amb entitats i institucions de la ciutat que ens permetin prestar un millor servei, fer visibles a les persones amb necessitats diverses i a millorar la seva inclusió social.

En aquest Pla, donarem prioritat de forma específica a:

- Col·laborar amb la Taula d'Infància i Adolescència de Badalona (TIAB).
- Participar en el Consell Escolar Municipal i en la Comissió d'Inclusió.
- Impulsar les pràctiques formatives en els nostres centres, mitjançant convenis amb universitats i centres educatius.
- Compartir projectes i bones pràctiques amb les fundacions i entitats de la ciutat que treballen pels drets de les persones amb capacitats diverses.
- Col·laborar amb els recursos sanitaris de la ciutat, per trobar sinergies que ens permetin compensar la manca de professionals sanitaris del sector.
- Aportar el nostre coneixement en la difusió d'hàbits i prevenció de la salut, així com en el maneig dels trastorns de la conducta infantil.
- Assessorar en la inclusió de l'alumnat en el sistema ordinari.