



ANUNCI

Llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses, i designació dels membres del Comitè Tècnic d'Avaluació per la designació de personal directiu de gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona, de conformitat amb les bases reguladores aprovades pel Consell d'Administració el 29/11/2024 i la convocatòria aprovada per la vicepresidència de l'IMSP el 04/12/2024.

Es posa en coneixement general que la vicepresidència de l'Institut Municipal de Serveis Personals ha dictat, en data 27 de gener de 2025, la Resolució que es transcriu a continuació en la part suficient:

“

1. En data 29 de novembre de 2024 el Consell d'Administració de l'IMSP va aprovar publicar l'anunci i les bases reguladores per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona que van ser publicades en els diaris oficials BOPB i DOGC en data 7 de gener de 2025.
2. El termini de presentació de les sol·licituds per participar en el procés de selecció per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'IMSP ha finalitzat el dia 17 de gener de 2025.
3. Les persones que han sol·licitat participar en la convocatòria per la designació de personal directiu de Gerent/a de l'IMSP són:

DNI/NIE	Primer Cognom	Segon Cognom	Nom
***6763**	BAOS	ESCOBAR	MONTSERRAT
***2458**	HERAS	CASTEJON	JUAN ANTONIO
***4480**	LARA	SORROCHE	OLGA MARIA
***0955**	PÉREZ	AGUILAR	SANDRA
***9155**	VILLERO	PI	RAQUEL

4. Es proposa designar com a membres del Comitè Tècnic d'avaluació als següents professionals:

President/a:

- Sra. Judith Barroso Guevara, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea d'hisenda i finances, EH, educació, esports i seguretat (titular) i Sr. Jordi Pérez Cano, Cap de departament de promoció econòmica i comerç (suplent)

Vocals:

- Sr. Ricard Brotat Jubert, Cap de Servei Jurídic i Administració General de Serveis Socials Àrea de comunicació, fons europeus i protecció a les persones i Secretari del Consell d'Administració de l'IMSP (titular), i Sr. Víctor Siles Marc, Secretari General de l'Ajuntament de Badalona (suplent).
- Sra. Ester Coll Klimt, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea d'impuls econòmic i ciutat, treball, cultura, ciutadania i govern (titular) i Sra. Emma Garrido Reyes, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea Territori i Sostenibilitat (suplent).
- Representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya: Sra. M. Isabel Ibáñez Bretones, Departament d'Economia i finances, DG del Patrimoni (titular) i Sra. Cristina Garcés Bonet, Departament d'Economia i finances, Secretaria d'Hisenda (suplent).
- Representant de la Diputació de Barcelona: Sr. Francesc Liñan Garres, Cap del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (titular) i Sra. Eva Pajares Montes, Tècnica assessora en selecció del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal (suplent).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506114067264633 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Secretària:

- Sra. Noemí Vicente Velasco, Cap de gestió jurídica de RH (titular) i Sra. Elena Leal Beltran, Tècnica superior especialista del Departament Jurídic i Administració General Territori i Sostenibilitat (suplent).

Fonaments de dret:

1. Article 13.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), que estableix que és personal directiu el que exerceix funcions directives professionals en les administracions públiques, definides com a tals a les normes específiques de cada Administració.

2. Article 13.2 del TREBEP en quant que la seva designació atindrà a principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, i es portarà a terme mitjançant processos que garanteixin la publicitat i concurrència.

3. Article 13.3 del TREBEP, que estableix que el personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.

4. Article 13.4 del TREBEP, de conformitat amb el qual la determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva als efectes d'aquesta Llei. Quan el personal directiu compleixi la condició de personal laboral, està sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

5. Article 306.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, on s'indica que, els procediments de selecció i provisió de personal directiu "han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb el lloc objecte de la convocatòria". I afegeix que "En els procediments ha d'acreditar-se i verificar-se que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides".

6. Article 85.bis.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb el qual, el personal directiu dels ens municipals del sector públic local hauria de ser un funcionari de carrera o laboral de les Administracions públiques o un professional del sector privat, titulats superiors, en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.

7. Article 57.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que introdueix els requisits de competència professional, qualificació i experiència pel nomenament dels titulars dels òrgans de direcció dels organismes públics.

8. Article 60 del TREBEP (Òrgans de selecció). 1. Els òrgans de selecció han de ser col·legiats, la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i, així mateix, s'ha de tendir a la paritat entre dona i home. 2. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no poden formar part dels òrgans de selecció. 3. La pertinença als òrgans de selecció sempre ha de ser a títol individual i no es pot tenir en representació o per compte de ningú.

9. Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

10. De conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), de l'aprovació de la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses i la designació dels membres del Comitè Tècnic d'Avaluació per la designació de personal directiu de gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals, que es proposa en aquest expedient, no es deriva estrictament reconeixement ni liquidació definitiva de drets ni obligacions o despeses de contingut econòmic ni ingressos per a l'IMSP, per la qual cosa no es sotmet aquesta proposta a la fiscalització de la Intervenció General.

11. De conformitat amb els articles dels Estatuts de l'IMSP 21 (òrgans de govern - el gerent) i 43 (facultats i règim de tutela de l'Ajuntament), el gerent/a serà anomenat per l'Alcalde i serà objecte de contracte laboral d'alta Direcció amb l'Organisme Autònom.

12. Bases reguladores per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona aprovades pel Consell d'Administració de l'IMSP en data 29 de novembre



de 2024 i publicades en els diaris oficials BOPB i DOGC en data 7 de gener de 2025, de conformitat amb les quals els membres del Comitè Tècnic d'Avaluació seran nomenats per la Vicepresidència de l'IMSP (Base quarta).

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, RESOLC:

PRIMER.- Designar com a membres del Comitè Tècnic d'Avaluació a les següents persones:

President/a:

- Sra. Judith Barroso Guevara, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea d'hisenda i finances, EH, educació, esports i seguretat (titular) i Sr. Jordi Pérez Cano, Cap de departament de promoció econòmica i comerç (suplent)

Vocals:

- Sr. Ricard Brotat Jubert, Cap de Servei Jurídic i Administració General de Serveis Socials Àrea de comunicació, fons europeus i protecció a les persones i Secretari del Consell d'Administració de l'IMSP (titular), i Sr. Víctor Siles Marc, Secretari General de l'Ajuntament de Badalona (suplent).
- Sra. Ester Coll Klimt, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea d'impuls econòmic i ciutat, treball, cultura, ciutadania i govern (titular) i Sra. Emma Garrido Reyes, Cap de Servei Jurídic i Administració General Àrea Territori i Sostenibilitat (suplent).
- Representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya: Sra. M. Isabel Ibáñez Bretones, Departament d'Economia i finances, DG del Patrimoni (titular) i Sra. Cristina Garcés Bonet, Departament d'Economia i finances, Secretaria d'Hisenda (suplent).
- Representant de la Diputació de Barcelona: Sr. Francesc Liñan Garres, Cap del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (titular) i Sra. Eva Pajares Montes, Tècnica assessora en selecció del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal (suplent).

Secretària:

- Sra. Noemí Vicente Velasco, Cap de gestió jurídica de RH (titular) i Sra. Elena Leal Beltran, Tècnica superior especialista del Departament Jurídic i Administració General Territori i Sostenibilitat (suplent).

SEGON.- Aprovar la següent llista provisional de les persones admeses i excloses, amb detall del motiu d'exclusió:

ASPIRANTS ADMESOS

DNI/NIE	Primer Cognom	Segon Cognom	Nom
***2458**	HERAS	CASTEJON	JUAN ANTONIO
***4480**	LARA	SORROCHE	OLGA MARIA



ASPIRANTS EXCLOSOS

DNI	Nivell de català	Nivell de castellà	Motiu d'exclusió
***6763**			<p>Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de 3 anys d'experiència al sector públic o professional del sector privat amb més de 5 anys d'exercici professional com a titular superior, amb funcions directives o de responsabilitat en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.</p> <ul style="list-style-type: none">- No acredita titulació acadèmica- No acredita nivell C1 de català- No acredita declaració jurada punt g, h, i, j <p>A més dels requisits indicats anteriorment, que són requisits d'accés, caldrà aportar la documentació indicada a l'apartat 3.4 de la Base Tercera "Dades consignades a la sol·licitud", i apartat 5.3 de la Base Cinquena "Fase de valoració curricular", amb la finalitat de valorar l'experiència professional i formació de la persona aspirant.</p>
***0955**	Sí	Sí	<p>Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de 3 anys d'experiència al sector públic o professional del sector privat amb més de 5 anys d'exercici professional com a titular superior, amb funcions directives o de responsabilitat en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.</p> <ul style="list-style-type: none">- No acredita declaració jurada punt g, h, i, j
***9155**			<p>Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de 3 anys d'experiència al sector públic o professional del sector privat amb més de 5 anys d'exercici professional com a titular superior, amb funcions directives o de responsabilitat en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.</p> <ul style="list-style-type: none">- No acredita titulació acadèmica- No acredita nivell C1 de català- No acredita declaració jurada punt g, h, i, j <p>A més dels requisits indicats anteriorment, que són requisits d'accés, caldrà aportar la documentació indicada a l'apartat 3.4 de la Base Tercera "Dades consignades a la sol·licitud", i apartat 5.3 de la Base Cinquena "Fase de valoració curricular", amb la finalitat de valorar l'experiència professional i formació de la persona aspirant.</p>

TERCER.- Concedir als aspirants un termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el web de l'IMSP de la llista provisional, per presentar esmenes i/o possibles reclamacions a través del web de l'IMSP (www.imspsbdn.cat), apartat "Tràmits", "Instància genèrica". Si transcorregut aquest termini no s'esmenen



les sol·licituds ni s'aporten els documents preceptius, s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit i la persona aspirant serà exclosa de la participació en la present convocatòria.

QUART.- Convocar a les persones designades com a membres del Comitè Tècnic d'Avaluació el dijous dia **13 de febrer de 2025**, a les 10 hores, per la seva constitució.

CINQUÈ.- Notificar a les persones interessades mitjançant la publicació d'aquesta resolució a la web de IMSP (www.imspsbdn.cat), apartat "Treballa amb nosaltres – Personal directiu".

SISÈ.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords."

Signatures: