



ANUNCI

Llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses al procés per la designació de personal directiu de gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona, de conformitat amb les bases reguladores aprovades pel Consell d'Administració el 21/09/2023 i la convocatòria aprovada per la vicepresidència de l'IMSP el 27/09/2023.

Es posa en coneixement general que l'alcalde president de l'Institut Municipal de Serveis Personals ha dictat, en data 14 de novembre de 2023, la Resolució que es transcriu literalment a continuació:

“Fets

1. En data 21 de setembre de 2023 el Consell d'Administració de l'IMSP va aprovar les bases reguladores per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona i en data 27 de setembre de 2023, la vicepresidenta de l'IMSP va aprovar la convocatòria del procés.
2. La convocatòria i bases van ser publicades en els diaris oficials BOPB en data 10 d'octubre de 2023 i al DOGC en data 20 d'octubre de 2023 (CVE-DOGC-A-23276014-2023).
3. El termini de presentació de les sol·licituds per participar en el procés de selecció per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'IMSP va finalitzar el dia 27 d'octubre de 2023.
4. En data 31 d'octubre de 2023, per resolució de l'alcalde President de l'IMSP, es va aprovar la llista provisional de persones admeses i excloses i es vas designar els membres del Comitè Tècnic d'avaluació.
5. Un total de 10 persones van presentar la seva candidatura, de les quals 4 persones la van presentar fora de termini.
6. El candidat amb número de DNI codificat ***2582** va ser provisionalment admès per reunir els requisits previstos a les bases reguladores. Els candidats amb número de DNI codificat ***3699**, ***6046**, ***6286**, ***7554** i ***1123** van ser provisionalment exclosos.
7. Dels 5 candidats provisionalment exclosos, presenten al·legacions els candidats amb codi número ***3699** i ***7554**.



8. A les 10h del dia 9 de novembre de 2023, es reuneix i constitueix el Comitè Tècnic d'avaluació, qui estudia les al·legacions i documentació presentades pels candidats amb codi número ***3699** i ***7554**.
9. El Comitè estudia les al·legacions i documentació presentades pel candidat ***3699** i acorda la desestimació de les al·legacions atès que no ha presentat cap documentació afegida que modifiqui el criteri inicial. En conseqüència, el Comitè determina que no acredita experiència professional com a titulat superior en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal. S'acorda que no compleix amb els requisits d'admissió previstos a la Base 2a.
10. El Comitè estudia les al·legacions i documentació presentades pel candidat ***7554** i acorda la desestimació de les al·legacions atès que no ha presentat cap documentació afegida que modifiqui el criteri inicial. En conseqüència, el Comitè determina que no acredita experiència professional com a titulat superior en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal. S'acorda que no compleix amb els requisits d'admissió previstos a la Base 2a.
11. El Comitè comprova la documentació presentada pel candidat admès provisionalment amb codi número ***2582** i conclou que compleix els requisits per ser definitivament admès en el procés.
12. El Comitè acorda proposar a l'alcalde president de l'IMSP, l'aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Fonaments de dret:

1. Article 13.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), que estableix que és personal directiu el que exerceix funcions directives professionals en les administracions públiques, definides com a tals a les normes específiques de cada Administració.
2. Article 13.2 del TREBEP en quant que la seva designació atindrà a principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, i es portarà a terme mitjançant processos que garanteixin la publicitat i concurrència.
3. Article 13.3 del TREBEP, que estableix que el personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.
4. Article 13.4 del TREBEP, de conformitat amb el qual la determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva als efectes d'aquesta Llei. Quan el personal directiu compleixi la condició de personal laboral, està sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.
5. Article 85.bis.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb el qual, el personal directiu dels ens municipals del sector públic local hauria de ser un funcionari de carrera o laboral de les Administracions públiques o un



professional del sector privat, titulats superiors, en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.

6. Article 57.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que introdueix els requisits de competència professional, qualificació i experiència pel nomenament dels titulars dels òrgans de direcció dels organismes públics.

7. Article 60 del TREBEP (Òrgans de selecció). 1. Els òrgans de selecció han de ser col·legiats, la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i, així mateix, s'ha de tendir a la paritat entre dona i home. 2. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no poden formar part dels òrgans de selecció. 3. La pertinença als òrgans de selecció sempre ha de ser a títol individual i no es pot tenir en representació o per compte de ningú.

8. Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, el qual s'ha d'aplicar de conformitat amb allò previst amb el Reglament d'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Badalona.

9. Bases reguladores per la designació del personal directiu de Gerent/a de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona aprovades pel Consell d'Administració de l'IMSP en data 21 de setembre de 2023 i publicades en els diaris oficials BOPB en data 10 d'octubre de 2023 i al DOGC en data 20 d'octubre de 2023 (CVE-DOGC-A-23276014-2023).

10. De conformitat amb els articles dels Estatuts de l'IMSP 21 (òrgans de govern - el gerent) i 43 (facultats i règim de tutela de l'Ajuntament), en relació amb l'article 10, correspondrà a l'alcalde president de l'IMSP el nomenament de la persona seleccionada en virtut del procés per la designació de gerent/a.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la següent llista definitiva de les persones admeses i excloses, amb detall del motiu d'exclusió:

ASPIRANT ADMÈS

DNI	Nivell de català	Nivell de castellà
***2582**	SÍ	SÍ



ASPIRANTS EXCLOSOS

DNI	Nivell de català	Nivell de castellà	Motiu d'exclusió
***3699**	SÍ	SÍ	Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral fix de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de 3 anys d'experiència o professional del sector privat amb més de cinc anys d'exercici professional com a titular superior, en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.
***6046**	SÍ	SÍ	Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral fix de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de cinc anys d'exercici professional com a titular superior, en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.
***6286**	SÍ	SÍ	Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral fix de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de cinc anys d'exercici professional com a titular superior, en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.
***7554**	SÍ	SÍ	Base 2a –No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral fix de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de cinc anys d'exercici professional com a titular superior, en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal.



DNI	Nivell de català	Nivell de castellà	Motiu d'exclusió
***1123**	No	Sí	Base 2a – No acreditada: 1. No acredita ser funcionari de carrera o personal laboral fix de les Administracions públiques o sector públic, titulat superior, amb més de 3 anys d'experiència o professional del sector privat amb més de cinc anys d'exercici professional com a titular superior, en els àmbits de serveis socials, educatius o gestió de personal. 2. No acredita titulació acadèmica superior 3. No acredita nivell C1 de català.
***6542**	-	-	Presentació sol·licitud fora de termini Data: 30/10/2023 Hora: 00:00
***2886**	-	-	Presentació sol·licitud fora de termini Data: 30/10/2023
***9011**	-	-	Presentació sol·licitud fora de termini Data: 20/10/2023
***0673**	-	-	Presentació sol·licitud fora de termini Data: 10/10/2023

SEGON.- Notificar a les persones interessades mitjançant la publicació d'aquesta resolució a la web de IMSP (www.imspbdn.cat), apartat “Treballa amb nosaltres – Personal directiu” i a la seu electrònica de l'IMSP (<https://www.seu-e.cat/ca/web/imspbdn/seu-electronica>), apartat “Convocatòries Personal – Personal Directiu”.

TERCER.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

QUART.- Contra aquesta resolució, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiva, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a



la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebi la seva notificació, si aquesta fos expressa, si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la què es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.”

Signatures: