



CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Sessió: Extraordinària 2/2023
Data: 23 de maig de 2023
Lloc: Telemàtica / Gerència de l'IMSP
Hora: 16.30 h
Document: Acta

ASSISTENTS:

Vicepresidenta: Teresa González Moreno

Consellers/es:
Florencia Badia Aviño
José A. Lara Olivera
David Guerrero Férriz
Francesc Castillo Campoy
Francesc Ribot Cuenca
David Torrents i Mingarro

Excusen la seva assistència: Matilde de Monte Arroyo
Miguel Jurado Tejada
Núria Sabater Famadas

Assisteixen amb veu però sense dret a vot les següents persones:

Gerenta: Olga Ruesga Fernández

Secretària suplent: Remedios Hijano Cruzado

Assessors:

Cap de gestió econòmi-
cofinancera: Vanessa Monterroso Fernández

Cap de gestió jurídica: Noemí Vicente Velasco

Comitès d'empresa: Francisco Daniel Arellano Correa
Milka Molins Pérez



ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta corresponent a la sessió de 28 d'abril de 2023.
2. Aprovar l'acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP de data 28 d'abril de 2023 relatiu a la pròrroga del complement retributiu de productivitat especial rendiment per a l'any 2024.
3. Aprovar la modificació de pressupost d'incorporació de romanent líquid de tresoreria per a inversions informàtiques.
4. Donar compte de les resolucions de contractació de personal realitzades pel procediment de màxima urgència des del Consell d'Administració de 28 d'abril de 2023.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta corresponent a la sessió de 28 d'abril de 2023

Es dona per llegida l'acta de la sessió ordinària de 28 d'abril de 2023, l'esborrany de la qual va ser tramès abans de la celebració de la present sessió.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

2. Aprovar l'acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP de data 28 d'abril de 2023 relatiu a la pròrroga del complement retributiu de productivitat especial rendiment per a l'any 2024

Antecedents

- I. Informe tècnic-jurídic emès per la tècnica de RH i la cap de gestió jurídica de l'IMSP en data 28 d'abril de 2023.
- II. Proposta emesa per la gerenta i la cap de gestió jurídica de l'IMSP en data 28 d'abril de 2023, i que es basa en les següents consideracions:
 1. La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 estableix en el seu article 19 les normes que totes les Administracions Públiques han de seguir en matèria salarial, per tal de procedir a les actualitzacions retributives del personal al seu servei durant l'any 2023, i els casos d'adequacions retributives singulars i excepcionals, es preveu a l'apartat 19.Set.
 2. Acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP de data 28 d'abril de 2023, relatiu a la pròrroga del complement retributiu de productivitat especial rendiment per l'any 2024 (CER 2024).
 3. Els imports màxims previstos per l'assignació del complement de productivitat especial rendiment 2024 són els que s'indiquen a continuació, sense perjudici de l'increment retributiu que la normativa aplicable estableixi respecte a les retribucions del personal laboral al servei de les administracions públiques:

Grup vinculació	Total productivitat	Import Seguretat social
-----------------	---------------------	-------------------------



2	349.056,27	115.188,57
3	156.738,78	51.723,80
9	87.665,45	28.929,60
Total	593.460,49	195.841,96

4. Atès que l'assignació individual del complement de productivitat especial rendiment 2024 que es deriva d'aquest expedient està condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient durant l'exercici 2024.
- III. Vist que aquest expedient ha estat fiscalitzat per la Interventora General en data 16 de maig de 2023, qui ha emès la diligència que es transcriu literalment a continuació:

“Per fer constar que aquesta Intervenció es remet a l'informe emès per a l'aprovació de la Productivitat 2023 en data 7 de desembre de 2021, i incorporat a l'expedient 2021/356, en tractar-se d'una pròrroga del mateix.

Es substitueix el condicionant de l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici 2023 per l'existència a l'exercici 2024.

Es reitera la mateixa observació”.

- IV. Atès que l'expedient 2021/356 (núm. de winflow) va ser fiscalitzat sense reparament per la Interventora General, qui va emetre l'informe que es transcriu literalment a continuació:

“Identificació de l'expedient

Proposta que s'informa:

Aprovar l'acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP de data 4 d'octubre de 2021 relatiu al complement retributiu de productivitat especial rendiment per l'any 2023.

Òrgan que resol:

Consell d'Administració / Ple de l'Ajuntament

INFORME D'INTERVENCIÓ

LEGISLACIÓ APLICABLE:

- Art. 214 a 217 del RDL 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, del text refós dels preceptes legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, del Reglament del personal al servei de les Entitats locals.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Bases d'execució del pressupost vigents.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'expedient, que es passa a fiscalització,

S'INFORMA:

PRIMER Es deixa constància que aquest expedient no segueix l'aplicació de les noves exigències de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) sobre administració electrònica, que d'acord amb la D.F. novena del RDL 28/2020, estableix l'obligació de les AAPP de disposar d'arxiu únic electrònic a partir del dia 2 d'abril de 2021.

SEGON Segons consta a l'expedient, en data 04/10/2021, els representants de l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP van formalitzar un acord en relació al complement de productivitat Especial Rendiment per a l'exercici 2023.

TERCER Es desglossa la productivitat en tres trams, dels quals el TRAM-A s'avalua referit al 2022, ja que s'abonarà mensualment en el 2023. Per tant, si es té en compte el que es preveu a l'article 24 c) del Reial



Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, s'estableix com a factor retribuïble el grau d'interès, d'iniciativa o d'esforç aplicat al desenvolupament del lloc de treball o al rendiment o resultats obtinguts en el mateix.

Tanmateix, el Reial Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix al seu article 172, pel que respecta al complement de productivitat:

1. *L'apreciació de la productivitat s'haurà de realitzar en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb el desenvolupament de el lloc de treball i amb els objectius que li siguin assignats.*
2. *En cap cas les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps originaran cap tipus de dret individual respecte a valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius.*
3. *Les quantitats que percebi cada funcionari per aquest concepte seran de coneixement públic, tant dels altres funcionaris de la corporació com dels representants sindicals.*
4. *Correspon a ple de cada corporació determinar en el pressupost la quantitat global destinada a l'assignació de complement de productivitat als funcionaris dins dels límits màxims assenyalats en l'article 175.2.b) d'aquest Reglament.*
5. *Correspon a l'alcalde o president de la corporació la distribució d'aquesta quantia entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual del complement de productivitat, amb subjecció als criteris que, si s'escau, hagi establert el ple, sens perjudici de les delegacions que pugui conferir d'acord amb la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.*

Per tant, l'acord respon a aquests preceptes legals. No obstant, es requereix de la responsabilitat dels Caps que han de validar l'autoavaluació efectuada pels treballadors, així com, per als trams 2 i 3 s'estableixin uns objectius que es puguin quantificar, per tal de què no es produeixi cap situació ambigua ni arbitrària a l'hora de valorar la productivitat, tant de l'equip com individual.

QUART S'estableixen uns imports màxims, s'entén que amb la valoració de capítol 1 del 2021, tenint en compte que es farà efectiu al 2023, caldrà estar als increments retributius que s'efectuïn fins a aquell any.

CINQUÈ L'execució d'aquest acord estarà condicionat a l'aprovació de l'òrgan competent de la quantitat màxima a pagar i per tant a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

SISÈ L'Òrgan al qual es sotmet a aprovació és el competent.

SETÈ RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ:

De conformitat amb l'article 216 del RD Legislatiu 2/2004:

Es fiscalitza sense reparament, amb condicionants i observacions:

- **Condicionants:** a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici 2023.

- **Observacions:** Pel que s'ha posat de manifest a l'apartat tercer del present informe, tot tenint en compte la quantificació dels objectius, per tal que es pugui mesurar correctament el seu assoliment".

- V. En relació amb el primer apartat de l'informe de la Intervenció General, relatiu a l'administració electrònica, s'informa que la competència per resoldre aquesta situació la té l'Ajuntament de Badalona, atès que al mes de febrer de 2021 va decidir que l'IMSP, com a ens instrumental de l'Ajuntament, s'havia d'incorporar a la plataforma MyTao seguint criteris d'eficàcia i per tant, havia d'anul·lar la tramitació que estava portant a terme per a la incorporació de l'aplicació ERES 2.0, desenvolupada pel Consorci AOC, plataforma que permetia complir amb la D.F.7a de la Llei 39/2015, en el termini previst.

Fonaments de dret:

1. **Acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP. Procediment i límits a la negociació en matèria retributiva.**



La totalitat de la plantilla de l'IMSP té caràcter laboral.

L'article 11.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), en relació al personal laboral, estableix que "És personal laboral aquell que, en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes en la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les Administracions Públiques. En funció de la durada del contracte aquest podrà ésser fix, per temps indefinit o temporal. 2. Les Lleis de la Funció Pública que es dictin per desenvolupar aquest Estatut establiran els criteris per la determinació dels llocs de treball que poden ser desenvolupats per personal laboral, respectant en tot cas allò establert a l'article 9.2".

L'article 82 de l'Estatut dels Treballadors regulador del concepte i l'eficàcia dels convenis col·lectius (NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA) estableix que "1. Els convenis col·lectius, com resultat de la negociació desenvolupada pels representats dels treballadors i dels empresaris, constitueixen l'expressió de l'acord lliurement adoptat per ells en virtut de la seva autonomia col·lectiva. 2. Mitjançant els convenis col·lectius, i en el seu àmbit corresponent, els treballadors i empresaris regulen les condicions de treball i de productivitat; igualment podran regular la pau laboral a través de les obligacions que es pactin."

L'article 27 del TREBEP estableix que "Les retribucions del personal laboral es determinaran de conformitat amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació i el contracte de treball, respectant, en tot cas, allò establert a l'article 21 del present Estatut".

L'article 21 del TREBEP relatiu a la determinació de les quanties i dels increments retributius, estableix que "1. Les quanties de les retribucions bàsiques i l'increment de les quanties globals de les retribucions complementàries dels funcionaris, així com l'increment de la massa salarial del personal laboral, hauran de reflexar-se per cada exercici pressupostari a la corresponent Llei de Pressupostos. 2. No podran acordar-se increments retributius que globalment suposin un increment de la massa salarial superior als límits fixats anualment a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat".

Segons l'article 37.1 del TREBEP "seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada Administració pública i amb l'abast que legalment sigui procedent en cada cas, les següents matèries: [...] La determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris (empleats públics).

Per tant, s'haurà de negociar col·lectivament en matèria retributiva la determinació de les concretes quanties de les retribucions complementàries que no venen predeterminades en les lleis de pressupostos (STS de 24/09/1994).

Els límits de la normal negociació col·lectiva en matèria retributiva dels funcionaris públics (empleats públics) estaran constituïts per:

- 1) Les quanties de les retribucions bàsiques fixades anualment en la Llei de pressupostos.
- 2) Els increments de les quanties globals de les retribucions complementàries fixades anualment, en la Llei de pressupostos.
- 3) L'estructura retributiva establerta al TREBEP i referida a les retribucions bàsiques (sou i triennis) i l'estructura retributiva establerta a la corresponent Llei de cada Administració pública, referida a les retribucions complementàries.

2. Increment retributiu al sector públic local. Regla general. Les adequacions retributives singulars i excepcionals que permeten l'increment de la productivitat.



L'article 19.Dos.1 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 estableix que a l'any 2023, les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat pels dos períodes de comparació, tant respecte als efectius de personal com a l'antiguitat del mateix.

L'article 19.Dos.2 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, per a l'any 2023 estableix que a més de l'increment del 2,5% es contempla la possibilitat d'aplicar dos increments addicionals respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes, en tots dos casos, de data 1 de gener de 2023:

- a. Increment vinculat a l'evolució de Índex de Precios al Consumo Armonizado (IPCA). Si la suma del IPCA de l'any 2022 i del IPCA avançat del mes de setembre de 2023 fos superior al 6 per cent, s'aplicarà un increment retributiu addicional del 0,5 per cent.
- b. Increment vinculat a l'evolució del Producte Interior Brut (PIB) nominal l'any 2023. Si l'increment del PIB nominal igualés o superés l'estimat pel Govern en el quadre macroeconòmic que acompanya a l'elaboració de la present Llei de Pressupostos, se li aplicarà un augment retributiu complementari del 0,5%.

El mateix apartat Dos preveu que les despeses d'acció social no poden incrementar-se, en termes globals, respecte les de 2022. En aquest sentit, es considera que les despeses en concepte d'acció social són beneficis, complements o millores diferents de les contraprestacions per la feina realitzada amb la finalitat de satisfer determinades necessitats conseqüència de les circumstàncies personals de l'esmentat personal al servei del sector públic.

L'apartat Quatre de l'article 19 esmentat disposa que la massa salarial del personal laboral, que es pot incrementar en el percentatge màxim que preveu l'apartat dos d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, està integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritades per aquest personal l'any anterior.

Se n'exceptuen, en tot cas:

- a) Les prestacions i les indemnitzacions de la Seguretat Social.
- b) Les cotitzacions al sistema de la Seguretat Social a càrrec de l'ocupador.
- c) Les indemnitzacions corresponents a trasllats, suspensions o acomiadaments.
- d) Les indemnitzacions o bestretes per despeses que hagi fet el treballador.

L'apartat Setè afegeix que el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest.

L'article 24. Dos Llei 31/2022, de 23 de desembre, disposa que la massa salarial del personal laboral del sector públic estatal no pot experimentar un creixement superior al que estableix l'article 19.Dos, sense perjudici del que pugui derivar de la consecució dels objectius assignats a cada departament ministerial, organisme públic, la resta d'ens públics, societats mercantils estatals, fundacions del sector públic estatal i consorcis participats majoritàriament per les administracions i els organismes que integren el sector públic estatal, mitjançant l'increment de la productivitat o la modificació dels sistemes d'organització del treball o classificació professional.

Atès que la proposta que es presenta s'ajusta a les previsions legals referides a la determinació del complement retributiu per al personal laboral previstes en la normativa bàsica, article 24 TREBEP i concordants, i als articles 100 i ss del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 de octubre, sobre la funció pública de l'Administració de Catalunya, així com també a



les previstes en l'article 23.Uno.E) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023.

3. Complement de productivitat especial rendiment.

El complement de productivitat, amb caràcter general, és el que retribueix l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès o la iniciativa amb què l'empleat públic desenvolupa el seu treball.

L'article 24 lletra c) del TREBEP estableix com a factor retribuïble el grau d'interès, d'iniciativa o d'esforç aplicat al desenvolupament del lloc de treball o al rendiment o resultats obtinguts en el mateix. Amb això pretén que cada Administració determini per a cada branca, sector i nivell dels seus empleats públics les formes d'avaluació, els criteris a tenir en compte i les seves conseqüències, favorables o desfavorables, en relació amb la percepció del complement de productivitat.

L'article 172 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, preveu que:

- L'apreciació de la productivitat s'ha de realitzar en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'exercici del lloc de treball i els objectius que li siguin assignats.
- En cap cas les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps originaran cap tipus de dret individual respecte de valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius.
- Les quantitats que percebi cada empleat públic per aquest concepte seran de coneixement públic, tant dels altres empleats públics de la Corporació com dels representants sindicals.
- Correspon a l'alcalde o president la distribució d'aquesta quantia entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual del complement, amb subjecció als criteris que, si s'escau, hagi establert el Ple.

4. Avaluació i complement de productivitat.

L'article 20 del TREBEP defineix l'avaluació de l'acompliment com "el procediment mitjançant el qual es mesura i valora la conducta professional i el rendiment o l'assoliment de resultats".

El complement d'especial rendiment ha d'estar destinat a incentivar les condicions objectives d'especial rendiment, d'activitat extraordinària i d'interès o iniciativa amb les quals l'empleat desenvolupa el seu treball en connexió directa amb el grau d'assoliment dels objectius fixats.

5. Informe preceptiu de la Intervenció Municipal. De conformitat amb l'article 214 i ss del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest expedient ha de ser prèviament fiscalitzat per la Intervenció Municipal.

6. Òrgan competent per resoldre.- L'Ajuntament Ple és l'òrgan competent per aprovar aquesta proposta, de conformitat amb el següent:

L'article 8 dels Estatuts de l'IMSP, correspon al Consell d'administració, l'aprovació dels convenis col·lectius de treball, i, per tant, qualsevol modificació.

La Disposició Addicional Segona de les Bases d'Execució del Pressupost estableix que si una norma específica no indica el contrari, s'entendrà amb caràcter general, que les referències competencials fetes als diferents òrgans municipals, en el cas dels organismes autònoms municipals caldrà entendre-les segons la següent equivalència:



AJUNTAMENT

Ple
Alcaldia/Junta de Govern Local
Tinent d'Alcalde
Direcció d'Àmbit

ORGANISMES AUTÒNOMS

Consell d'Administració
Presidència
Vicepresidència
Gerència

Aquesta mateixa Disposició Addicional Segona estableix: “No obstant l'anterior, els acords d'Organismes Autònoms referent àmpliament a propostes d'aprovació de complement d'especial rendiment, valoració de llocs de treball, modificació de plantilles i remuneracions en general que a l'Ajuntament l'òrgan d'aprovació és el Ple, en els Organismes Autònoms hauran de ser aprovats en primer lloc pel Consell d'Administració, qui proposarà a l'Ajuntament Ple la seva aprovació.”

En conseqüència, i d'acord amb l'article 172 del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, es proposa que el Consell d'Administració de l'IMSP, a instància de la vicepresidència de l'IMSP, proposi al Ple de l'Ajuntament de Badalona, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'acord entre la representació de l'IMSP i els comitès de centres i d'escoles de l'IMSP de data 28 d'abril de 2023, relatiu a la pròrroga del complement retributiu de productivitat especial rendiment per l'any 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“Acord entre la representació dels treballadors i la titularitat de l'Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona, de data 28 d'abril de 2023, en relació amb la pròrroga del complement de productivitat especial rendiment per l'exercici 2024 (CER 2024):

ÍNDEX:

- I. Complement de Productivitat Especial Rendiment per l'any 2024 (CER 2024)
- II. Comissió de seguiment i interpretació
- III. Annex 1. TRAM A : Cohesió productiva de servei.

I. Complement de Productivitat Especial Rendiment per l'any 2024 (CER 2024)

Àmbit personal d'aplicació: Tot el personal laboral, llevat el personal amb contracte d'alta direcció, el personal amb contracte temporal d'obra o servei determinat, contracte temporal eventual per circumstàncies de la producció i contracte temporal de substitució per incapacitat temporal o maternitat/paternitat.

El personal amb contracte temporal de substitució per incapacitat temporal o maternitat/paternitat també participarà proporcionalment dels TRAM2 i TRAM3 del complement de productivitat, sempre i quan hagi estat realitzant les funcions de l'ocupant de la mateixa plaça per un període igual o superior a 90 dies, continuats o no, dintre del període de referència (1 de gener a 31 d'octubre de 2024). En tot cas, només hi haurà una productivitat per plaça, de forma que titular i suplent la compartiran en proporció al temps treballat.

El CER 2024 tindrà caràcter proporcional en funció del temps treballat i de la jornada laboral durant el període de meritació de l'1 de gener a 31 d'octubre de l'exercici 2024, pel que fa als TRAMS 2 i 3, i durant el període de meritació des de la data de l'acord a 31 d'octubre de 2023, pel que fa al TRAM-A.

Àmbit objectiu d'aplicació: Es retribuirà l'especial dedicació del personal per l'acompliment individual dels criteris establerts a continuació:



- L'acompliment d'un objectiu d'execució continuada (TRAM-A), des de la data d'aprovació d'aquest acord al 31 d'octubre de 2023. Es tracta d'un objectiu basat en la cohesió productiva de servei, i que es regula de conformitat amb l'Annex 1 d'aquest acord.
- L'acompliment dels objectius de centre o de servei (TRAM2), durant el període 1 de gener a 31 d'octubre de 2024.
- L'acompliment d'un objectiu vinculat a l'especial interès i iniciativa mitjançant el qual el professional desenvolupa les funcions del seu lloc de treball (TRAM3), durant el període 1 de gener a 31 d'octubre de 2024.

L'acreditació del grau d'acompliment de l'objectiu basat en la cohesió productiva del servei (TRAM-A) s'efectuarà a través d'una autoavaluació del professional que serà validada per la direcció del servei, de conformitat amb l'Annex 1 d'aquest acord.

L'acreditació del grau d'acompliment dels objectius fixats pel TRAM-2 i TRAM-3, es realitzarà mitjançant informe emès de manera individualitzada per la direcció/comandament del centre o servei.

La quantia anual de la productivitat corresponent a l'especial rendiment per a l'exercici 2024, serà el resultat d'aplicar la següent fórmula:

CER 2024: TRAM-A + TRAM2 + TRAM3

Que es desglossa de la següent forma:

$$CER\ 2024 = (G1 \cdot A2023) + (G2 \cdot C \cdot I1) + (G3 \cdot C \cdot I2)$$

TRAM-A = G1 * A2023

El factor G1, fa referència al grau d'acompliment de l'objectiu d'execució continuada des de la data d'aprovació d'aquest acord al 31 d'octubre de 2023 (període de meritació del TRAM-A).

El factor A2023 és l'import màxim vinculat a l'assoliment de l'objectiu continuat que equival a 1.693,56 euros anuals i es correspon a un import mensual màxim de 141,13 euros, que es retribuirà durant els mesos de gener a desembre de l'any 2024.

TRAM2 = G2 * C * I1

El factor G2 fa referència al grau d'assoliment de l'objectiu/s fixats pel centre o servei.

El coeficient multiplicador C amb la proporció diferencial inversa entre grups professionals del 0,01 punts s'aplicarà al TRAM2, de la següent manera:

Grup	C
A1	1
A2	1,01
C1	1,02
	1,03
C2(*)	
AP	1,04

El factor I1 es correspon amb l'import de referència assignat a cada col·lectiu pel TRAM2, durant el període 1 de gener a 31 d'octubre de 2024 (veure Taula imports 2024).

TRAM3 = G3 * C * I2

El factor G3 és el grau d'assoliment individual de l'objectiu vinculat a la iniciativa i especial interès del professional en el seu lloc de treball. Està graduat en els termes següents en funció del percentatge d'assoliment:

- 0-33% : objectiu no assolit → G3 = 0
- 34%-66%: objectiu assolit parcialment → G3= 0,5
- 67%-100%: objectiu assolit completament → G3= 1



El coeficient multiplicador C amb la proporció diferencial inversa entre grups professionals del 0,01 punts s'aplica al TRAM3, de la següent manera:

Grup	C
A1	1
A2	1,01
C1	1,02
C2(*)	1,03
AP	1,04

I2 és l'import de referència assignat a cada col·lectiu pel TRAM3 (veure taula imports 2024).

Aplicació de la fórmula per col·lectius:

Centres /direccions de centres/caps de gestió:

$$CER = (G1 * A2023) + (G2 * C * I1) + (G3 * C * I2)$$

Escoles i direccions d'escoles:

$$CER = (G2 * C * I1) + (G3 * C * I2)$$

Les quanties màximes a percebre en funció de cada col·lectiu i per cada tram, són les següents:

TAULA IMPORTS 2024

	TRAM A (12 mensualitats)	TRAM 2 (anual)		TRAM 3 (anual)	
CENTRES	141,13	A1	964,61	A1	172,51
		A2	973,19	A2	174,23
		C1	981,75	C1	175,96
		C2	990,30	C2	177,67
		AP	998,85	AP	179,43
ESCOLES	-----	A1	1.221,70	A1	172,51
		A2Mestre	1.224,98	A2	174,23
		A2Fisio	1.792,99	A2	174,23
		C1	1.798,40	C1	175,96
DIRECCIONS de centres i caps de gestió	141,13	5.498,29		A1	172,51
				A2	174,23
DIRECCIONS ESCOLES	-----	5.601,29		A2	174,23

Els imports del Complement de Productivitat Especial Rendiment de l'exercici 2024 referents al TRAM-A, al TRAM2 i al TRAM3 són els indicats a la "Taula imports 2024", sense perjudici de que puguin ser incrementats de conformitat amb les indicacions establertes a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat aplicable o normativa reguladora de les retribucions del personal al servei de l'Administració Pública.

L'execució d'aquest acord es condiona a l'aprovació de l'assignació individual i comprovació de llurs drets individuals subjectes a percebre la quantitat corresponent al CER 2024, previ informe de fiscalització de la intervenció municipal.



L'assignació individual del CER 2024, amb l'excepció del TRAM-A, que s'abona de forma mensual a través de 12 pagaments, es farà efectiva durant el mes de desembre de 2024.

Per poder percebre aquesta quantitat, el treballador haurà d'estar d'alta a l'empresa en el moment del pagament, amb excepció dels treballadors que es jubilin definitivament durant l'any 2024 o l'ocupant de la plaça o personal de substitució que compleixi els requisits per percebre el complement de productivitat especial rendiment i que causi baixa a l'empresa per un motiu diferent a la baixa voluntària.

II. Comissió de seguiment i interpretació

En el termini de dos mesos des de l'aprovació definitiva d'aquest acord, es constituirà una comissió paritària de seguiment i interpretació formada per 4 representants de l'IMSP i 4 representants dels comitès.

Les funcions d'aquesta comissió seran:

1. Revisar que els objectius de cada servei i de cada professional de l'IMSP siguin equitatius i el més objectivable possibles.
2. Rebre informació del resultat de l'avaluació.
3. Valorar les al·legacions que puguin fer els professionals disconformes amb el resultat de la seva valoració.
4. Atendre els suggeriments i propostes que es puguin fer respecte als diferents aspectes contemplats en aquest acord.

III. ANNEX I. TRAM-A: Cohesió productiva de servei

1. DEFINICIÓ DE PRODUCTIVITAT EN EL SECTOR PÚBLIC

La productivitat consisteix en mesurar l'eficiència de la producció per cada factor o recurs utilitzat. A millor rendiment utilitzant els mínims recursos possibles per l'acció o funció a desenvolupar, més gran serà l'eficiència.

La productivitat augmenta en utilitzar de manera més eficient els factors productius.

S'ha d'avaluar l'eficiència, juntament a l'eficàcia de les actuacions. L'eficiència en el sector públic és el grau de benestar i satisfacció de les necessitats socials i públiques que s'atenen.

Parlem del TRAM-A des d'una mirada productiva com a membres concrets i grupals de l'IMSP, en clau de trobar uns objectius i indicadors concrets, tenint en compte la naturalesa i l'objectiu final de cada centre de l'IMSP, que mesurin el valor del servei des d'una perspectiva que incorpori la qualitat dels serveis que es presten a la ciutadania.

És necessari mesurar, avaluar els resultats de la gestió pública i del servei prestat a nivell global, però també, a nivell individual establir incentius de rendiment que estimulin la creativitat i el desenvolupament del talent dels professionals. És fonamental, per un bon engranatge de tot aquest procés, el treball de i en equip, on cada treballador ha de fer un esforç per compenetrar-se, participar, innovar i millorar el funcionament del seu servei des de la unitat grupal i aquest és un denominador comú en tots els centres i serveis de l'IMSP.

Per tenir en compte el desenvolupament d'aquest TRAM cal visualitzar la següent fórmula: equitat + efectivitat + eficiència = PRODUCTIVITAT.

La Ley 31/1990 de presupuestos de 1991 (art 21.1.) diu: "Se puede definir el complemento de productividad como aquella parte del salario de los funcionarios públicos destinada a retribuir el especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés con el que el funcionario desempeña su trabajo".

Fins a la Ley de Presupuestos Generales del Estado de 2006, inclosa, s'establí com a condició a l'atorgament del complement de productivitat, que l'especial rendiment comportés una millora dels resultats del treball. Però a partir de la Llei 7/2007 va desaparèixer l'incís, amb la qual cosa s'obre el ventall per atorgar el complement no només als casos de millora dels resultats sinó també a



factors com el major interès, iniciativa, motivació, etc, que, si bé no comporten en si mateixos un assoliment d'objectiu, sí que demostren la implicació en el treball.

2. PRODUCTIVITAT ASSOCIADA A LA COHESIÓ PRODUCTIVA DEL SERVEI

La productivitat associada a la cohesió productiva del servei respon a reforçar la implicació i predisposició de tots els professionals de l'IMSP a esforçar-se, no només per desenvolupar les seves funcions diàries, de la manera més eficient possible, sinó també amb la màxima qualitat de cara al servei prestat. Per això, un dels reptes constants en el desenvolupament de les funcions pròpies és la de cuidar i fomentar la cohesió del grup de treball per incrementar la qualitat i la productivitat del servei prestat.

Aquest TRAM-A està vinculat al desenvolupament del treball personal, l'organització del servei i el funcionament del servei prestat en el seu conjunt, per poder planificar, organitzar i avançar en les funcions diàries com a organització cohesionada i productiva, funcionant com a part d'un sistema de treball interconnectat de manera eficient.

L'organització depèn d'uns objectius de bon funcionament com a servei que presta, on cada treballador de manera individual i grupal participa interconnectant funcions i accions. Els bons resultats individuals, incrementen els resultats com a unitat de servei i augmenten la productivitat del servei.

La cohesió d'un equip, en tot el seu engranatge com a servei, no és més que una bona integració d'un equip que està compromès amb un objectiu comú. Tots i totes cooperen i s'esforcen per aconseguir metes grupals essent la clau de la productivitat i la millora del rendiment.

Un equip que funciona de manera més coordinada presenta uns índexs de rendiment més elevats i menors índexs d'estrès, augmentant així també, la capacitat resolutiva i d'adaptació a situacions imprevistes, resultant, en definitiva, un servei de major qualitat.

Tots els serveis que presta l'IMSP estan dins d'un engranatge d'equip, interconnectant fins i tot departaments. La importància que tots els membres d'aquesta organització facin un esforç per formar part d'un equip unit i cohesionat, per incrementar així la productivitat, l'eficiència i eficàcia dels serveis prestats, és fonamental.

Cada centre, cada servei, cada equip, s'esforça per generar dinàmiques d'organització i cohesió pel bon funcionament. A la vegada, cada treballador ha d'atendre les seves funcions individuals, però també s'ha d'esforçar per potenciar, mantenir i respectar la cohesió d'equip. Per tant, la cohesió productiva del servei s'entén com un objectiu avaluable i objectivable per a cada treballador a través de les seves accions concretes respecte la seva aportació, motivació i interès per mantenir i cuidar la cohesió de l'equip que construeix el servei prestat.

3. CRITERI D'AVALUACIÓ

Aquest TRAM-A és autoavaluable mitjançant un qüestionari que el/la treballador/a ha d'autoemplenar, essent un exercici personal de revisió cap al seu propi lloc de treball i d'autoresponsabilitat.

Aquest qüestionari, una vegada omplert per part del professional, serà validat per la direcció/comandament del servei a on pertany.

El qüestionari recollirà els següents ítems a avaluar, en diferents graus de compliment: inferior a l'adequat, adequat i superior a l'adequat.

Ítems a avaluar:

A. Participació activa en las dinàmiques de l'equip. Mesura la disposició del treballador/a per a col·laborar en les dinàmiques d'equip, proposar i acceptar suggeriments, a través de:

1. Assistir i participar en les reunions d'equip
2. Incorporar les millores operatives pròpies de la seva funció

B. Cooperació dins del propi equip. Mesura la capacitat per donar resposta a les tasques pròpies habituals i les imprevistes del seu lloc de treball, a través de:



3. *Participar en la cerca de solucions davant les incidències que es produeixin*
4. *Col·laborar amb els companys per equilibrar les càrregues de treball*

- C. *Cooperació amb diferents serveis de l'IMSP per millorar l'eficàcia i l'eficiència del servei, a través de:*

5. *Interrelacionar-se amb altres professionals que pertanyen a diferents serveis de l'IMSP per reforçar l'eficàcia i l'eficiència del servei prestat.*

Cada treballador/a avaluarà el seu nivell d'incidència i esforç respecte a aquest complement de productivitat relacionat amb la cohesió grupal de servei.

La idea de l'autoavaluació individual és generar una major consciència entre els professionals, de la importància de crear equip, de sostenir la cohesió per incrementar l'eficiència i l'eficàcia dels serveis públics prestats.

4. ASSOLIMENT DEL TRAM

L'autoavaluació permetrà al treballador/a identificar el nivell d'assoliment de cada indicador mitjançant l'escala següent:

- A vegades: 1 punt
- Sovint: 2 punts
- Sempre: 3 punts

El total de punts assolits es sumaran i el resultat permetrà inferir al treballador/a que si la suma dels seus punts és:

- Inferior o igual a 5 punts, el resultat està per sota del nivell adequat d'assoliment,
- Entre 6 i 10 punts, el resultat és un nivell adequat d'assoliment,
- Superior o igual a 11 punts, el resultat és un nivell superior a l'adequat.

L'exercici individual que ha de fer cada treballador/a per omplir el qüestionari d'autoavaluació, una vegada finalitzat el període de meritació (primera quinzena del mes de novembre) identificant l'escala de valoració en la que es situa, li ha de permetre orientar els futurs esforços per aconseguir una millora.

La retribució d'aquest TRAM-A, vinculada al nivell d'assoliment, ha d'esdevenir l'element incentivador per a assolir nivells superiors en l'escala valorativa.

El nivell d'assoliment resultant es retribuirà de la manera següent:

- Inferior a l'adequat: un 40% de l'import total,
- Adequat: un 70% de l'import total,
- Superior a l'adequat: un 100% de l'import total.

5. EVENTUALITATS EN EL COBRAMENT

No computaran en l'exercici d'autoavaluació dels objectius i cobrament del complement establert per el TRAM-A, les següents situacions:

- *Permís per atendre a fills discapacitats.*
- *Permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.*
- *Permís per matrimoni o inici de convivència, així com permís pel matrimoni d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat.*
- *Permís per deures inexcusables, així com el permís per exàmens acadèmics en centres oficials.*
- *Permís per situacions de violència de gènere.*



- *Vacances i permís per assumptes propis, o gratificacions per anys de servei.*
- *Absència per utilització de crèdit horari sindical.*
- *Incapacitat temporal motivades per accidents de treball o malalties professionals.*
- *Baixes mèdiques inferiors a 60 dies, incloses les baixes ocasionades per la Covid-19.*

Amb excepció d'aquestes situacions i quan les baixes siguin iguals o superiors als 60 dies, la productivitat corresponent al TRAM-A es cobrarà de forma proporcional al període treballat".

SEGON.- Aprovar els imports màxims previstos per l'assignació del complement de productivitat especial rendiment 2024, que s'indiquen a continuació, sense perjudici de l'increment retributiu que la normativa aplicable estableixi respecte a les retribucions del personal laboral al servei de les administracions públiques:

Grup vinculació	Total productivitat	Import Seguretat social
2	349.056,27	115.188,57
3	156.738,78	51.723,80
9	87.665,45	28.929,60
Total	593.460,49	195.841,96

TERCER.- Condicionar l'aprovació d'aquest acord a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient durant l'exercici 2024.

QUART.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre i a bon fi i execució del precedent acord.

CINQUÈ.- Comunicar que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiva, i de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, podeu interposar demanda davant del jutjat o sala competent de l'ordre social en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

La gerent explica la proposta i afegeix que, tot i que es disposa de l'acord de pròrroga, des de fa una mesos s'està negociant amb els comitès una nova productivitat per l'any 2024, amb la voluntat de disposar d'un nou acord el proper mes de juny.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

3. Aprovar la modificació de pressupost d'incorporació de romanent líquid de tresoreria per a inversions informàtiques

S'informa que aquest punt, en el moment de redactar la preacta, està pendent de l'informe previ d'Intervenció.

Antecedents

Durant el decurs de l'exercici, cal fer front a determinades atencions que no poden ser ajornades fins el proper exercici, i no havent en el pressupost vigent crèdit per aquestes necessitats, es proposa la següent modificació pressupostària, que no afecta a la prestació del



servei, ni al funcionament del departament ni al compliment dels objectius previstos i adquirits, en base a les següents consideracions tècniques:

1. La tècnica informàtica de l'IMSP ha emès un informe de motivació, de data 28 de febrer de 2023, que copiat mot a mot diu el següent:

“Per tal de portar a terme la contractació del subministrament de material informàtic inventariable per les escoles i serveis de l' Institut Municipal de Serveis Personals, segons les necessitats detectades per les direccions dels serveis conjuntament amb els tècnics informàtics, és necessari dotar les següents aplicacions pressupostàries per import total de 150.000,00 euros, dins del projecte d'inversions 2021-03-I - Inversions per l'ampliació i renovació del parc informàtic de l'IMSP:

Aplicació Pressupostària	Descripció	Projecte	Import (IVA inclòs)
O1403IMS/231002/62600	Equips processos informació	2021-03-I	12.000,00
O1403IMS/231008/62600	Equips processos informació	2021-03-I	14.000,00
O1403IMS/3230/62600	Equips processos informació	2021-03-I	79.000,00
O1403IMS/9200/62600	Equips processos informació	2021-03-I	5.000,00
O1403IMS/231002/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2.000,00
O1403IMS/231008/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	6.000,00
O1403IMS/3230/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2.000,00
O1403IMS/9200/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	6.000,00
O1403IMS/231002/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	6.000,00
O1403IMS/231008/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	6.000,00
O1403IMS/3230/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	6.000,00
O1403IMS/9200/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	6.000,00
Total			150.000,00

Per tant, proposo que s'iniciïn els tràmits pertinents per a dotar pressupostàriament les esmentades partides per un import total de 150.000,00 euros.”

2. En el projecte d'inversions de l'MSP: 2021-03-I – Inversions en edificis dels serveis de l'IMSP, no hi ha habilitades les aplicacions pressupostàries o les dotacions necessàries per a poder portar a terme les actuacions que el departament informàtic de l'IMSP té previst portar a terme.
3. Vist que en data 27.02.2023 el Consell d'Administració de l'IMSP va aprovar, entre d'altres, la proposta de liquidació de l'exercici pressupostari 2022, amb un resultat pressupostari positiu ajustat de 981.446,05 euros i un romanent de tresoreria de 6.797.114,75 euros.



Resultat pressupostari en termes de comptabilitat SEC:

Resultat pressupostari

Cap.	Pressupost d'ingressos	Import
1	Impostos directes	0,00
2	Impostos indirectes	0,00
3	Taxes, preus públics i altres ingressos	1.500.729,03
4	Transferències corrents	16.734.324,35
5	Ingressos patrimonials	0,00
6	Alineació d'inversions reals	0,00
7	Transferències de capital	227.569,72
8	Actius financers	0,00
9	Passius financers	0,00
	Total ingressos	18.462.623,10
Cap.	Pressupost de despeses	Import
1	Despeses de personal	10.937.010,62
2	Despeses corrents en bens i serveis	6.373.365,67
3	Despeses financeres	23.354,36
4	Transferències corrents	0,00
5	Fons de contingència	0,00
6	Inversions reals	311.218,52
7	Transferències de capital	0,00
8	Actius financers	0,00
9	Passius financers	0,00
	Total despeses	17.644.949,17
	Resultat pressupostari	
+	Resultat pressupostari	817.673,93
+	Despeses finançades amb romanent t.	190.462,11
+	Desviacions finançament negatives	0,00
-	Desviacions finançament positives	26.689,99
=	Resultat pressupostari ajustat	981.446,05

Romanent de tresoreria positiu per a despeses generals:

COMPONENTS	2022	
1. (+) Fons líquids		7.123.595,61
2. (+) Drets Pendants de Cobament		1.483.920,35
- (+) del Pressupost corrent	1.398.220,96	
- (+) de Pressupostos tancats	52.739,58	



- (+) d'operacions no pressupostàries	32.959,81	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		1.783.813,96
- (+) del Pressupost corrent	1.337.319,42	
- (+) de Pressupostos tancats	0,00	
- (+) d'operacions no pressupostàries	446.494,54	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		0,00
- (-) cobraments pds. aplicació defin.	0,00	
- (+) pagaments pds. aplicació defin.	0,00	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 -3 + 4)		6.823.702,00
II. Saldos de dubtós cobrament		26.587,25
III. Excés de finançament afectat		0,00
IV. Romanent tresoreria per despeses generals (I - II - III)		6.797.114,75

4. Atès l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que estableix que el destí del superàvit pressupostari s'ha de destinar a reduir el nivell d'endeutament net sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest és inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute.

Per la seva banda la disposició addicional sisena de l'esmentada llei estableix unes regles especials per al destí del superàvit pressupostari per l'any 2014 on estableix un ordre de relació del destí del superàvit indicant que en primer lloc s'ha de destinar el superàvit en comptabilitat nacional o, si és menor, el romanent de tresoreria per a despeses generals a atendre les obligacions pendents d'aplicar a pressupost comptabilitzades a 31 de desembre de l'exercici anterior en el compte de «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost».

En segon lloc, si una vegada aplicat el primer el saldo segueix sent positiu, l'entitat local podrà optar per destinar-lo a inversions financerament sostenibles (IFS) o per reduir el nivell d'endeutament net, però per poder destinar-lo a IFS, l'entitat local haurà de complir amb el període mig de pagament a proveïdors, a banda de destinar, com a mínim, el percentatge d'aquest saldo per amortitzar operacions d'endeutament que estiguin vigents que sigui necessari per tal que la corporació local no incorri en dèficit en termes de comptabilitat nacional en l'esmentat exercici 2014.

Finalment, es diu que en relació amb exercicis posteriors a 2014, mitjançant la Llei de pressupostos generals de l'Estat es pot habilitar, atenent la conjuntura econòmica, la pròrroga del termini d'aplicació que preveu aquest article, cosa que ha succeït fins l'exercici 2019.

Degut a no haver-se fet la pròrroga mencionada en el paràgraf anterior per l'exercici 2020 la disposició addicional sisena no és d'aplicació per aquest exercici, havent-se de destinar el superàvit pressupostari a reduir el nivell d'endeutament net.

5. Per la seva banda, la nota informativa de sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2023 en el seu apartat 13, estableix:

13. Criteris generals d'utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu

Aquesta Direcció General recomana destinar el romanent de tresoreria per a despeses generals, en funció dels recursos líquids disponibles, al finançament de despeses de caràcter no recurrent (inversió o despesa corrent no recurrent) atès que el romanent és un recurs no recurrent. Amb caràcter previ, cal tenir en compte els



critèris generals d'utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu que es detallen a continuació:

13.1 Sanejament de les obligacions o devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost

En el cas que existeixin obligacions o devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost, els recursos disponibles s'han de destinar amb caràcter prioritari a l'absorció d'aquest dèficit, en el marc de les mesures de sanejament esmentades en l'apartat 8 d'aquesta nota informativa.

13.2 Compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables

Cal garantir el compliment dels compromisos de despesa assumits que constitueixen una part del romanent que està compromesa per l'existència de romanents de crèdit incorporables.

13.3 Compliment del termini legal de pagament a proveïdors

Els recursos addicionals disponibles s'han de destinar al compliment del termini legal de pagament a proveïdors, d'acord amb les previsions del pla de tresoreria que l'ens local ha d'elaborar en virtut de l'article 13.6 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. La utilització d'aquests recursos ha de permetre reduir l'apèl·lació a nou endeutament a curt termini.

En darrer terme, i si no es té previst fer ús del romanent per a altres finalitats, es recomana destinar-lo a reduir l'endeutament en termes nets, amb la consegüent reducció de l'endeutament previst a 31 de desembre de l'exercici en curs i dels costos financers.

6. Vist que l'IMSP té un deute a llarg termini amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, NIF Q-0819002G, amb un capital pendent d'amortitzar de 273.176,30 euros amb ampliació de moratòria concedida a 28 anys.
7. Vist que a la proposta de liquidació de l'IMSP 2022 aprovada pel Consell d'Administració en data 27.02.2022 hi consta un saldo al compte 413 – Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost per import de 7.558,54 euros. A data d'aquesta proposta s'està tramitant l'expedient per a l'aprovació de la despesa i factura corresponent, si s'escau, existint crèdit adequat i suficient en el pressupost vigent de l'IMSP, en pròrroga del 2022, per a fer-hi front a la despesa (document comptable comptabilitzat en provisional AD 22023000000945).
8. Per l'exposat anteriorment, és possible finançar la modificació pressupostària que es proposa, amb el romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació de pressupost 2022 de l'IMSP.
9. Respecte l'anàlisi de les regles fiscals, el Consell de Ministres de 26 de juliol de 2022 va acordar sol·licitar al Congrés dels Diputats l'apreciació de la situació d'emergència extraordinària prevista a l'article 135.4 de la Constitució, que comporta la pròrroga de la suspensió de les regles fiscals per a l'exercici de 2023. El Congrés dels Diputats ha apreciat aquesta situació per majoria absoluta dels seus membres en el Ple de 22 de setembre de 2022. Com a conseqüència de la suspensió de les regles fiscals, les entitats locals poden fer ús dels seus romanents i contribuir així a la recuperació econòmica i social. No obstant això, la Direcció General recomana destinar el romanent de tresoreria per a despeses generals al finançament de despeses de caràcter no recurrent (inversió o despesa corrent no recurrent) atès que el romanent és un recurs no recurrent.
10. Que atenint-se als punts anteriors, es considera oportú incorporar al pressupost del corrent exercici 2023 en pròrroga del 2022, els crèdits extraordinaris per import de 150.000,00 euros, a les aplicacions pressupostàries indicades en el punt 1 d'aquest informe, per a poder portar a terme les actuacions previstes per l'ampliació i renovació del parc informàtic de l'IMSP, finançat amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.



11. Vist que la interventora general en data 18.05.2023 ha informat favorablement la proposta al Ple de la corporació local de l'aprovació de la modificació de crèdit, previ acord del Consell d'Administració de l'IMSP.

Fonaments de dret

1. La modificació proposada s'ajusta a les previsions i requisits establerts als articles 172 i següents (Secció 2a del Capítol I del Títol VI) del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat pel RDL 2/2004 de 5 de març, als articles 34 a 51 del RD 500/1990, de desenvolupament del Títol VI de la pròpia Llei, i als requisits i criteris marcats pel Capítol tercer del Títol primer de les Bases d'execució del vigent pressupost municipal.

Els crèdits que es proposa modificar compleixen els requeriments previstos al Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, segons la seva tipologia:

x	Crèdit extraordinari i/o suplement de crèdit..... art.177 (i art 35 i ss RD 500/1990)
	Baixes per anul·lació..... art. 49 i ss RD 500/1990
	Transferències de crèdit..... art.179 i 180 (i art 40 i ss RD 500/1990): A) <i>No es tracta de cap partida ampliable o nodrida prèviament amb crèdits extraordinaris concedits durant aquest exercici.</i> B) <i>No es minoren partides incrementades prèviament amb suplementos o transferències, exceptuant que afectin a crèdits de personal.</i> C) <i>No s'incrementen partides que hagin estat minorades en transferències anteriors, exceptuant que afectin a crèdits de personal.</i>
	Ampliació de crèdit..... art. 178 (i art 39 RD 500/1990)
	Generació de crèdit..... art.181 (i art 43 i 44 RD 500/1990)
	Incorporació de romanents..... art.182 (i art 48 RD 500/1990)

2. L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. En un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Conclusions i proposta

En conseqüència i d'acord amb l'article 172 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari per tal que la vicepresidenta de l'MSP proposi al Consell d'Administració de l'IMSP, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar, amb caràcter inicial, la modificació del pressupost 2023 en pròrroga del 2022 i de l'annex d'inversions, tal com es detalla a continuació:

Modificació de despeses

Incrementos:

Aplicació Pressupostària	Descripció	Projecte	Expedient	Import (IVA inclòs)	Tipus
O14O3IMS/231002/62600	Equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	12.000,00	EXT
O14O3IMS/231008/62600	Equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	14.000,00	EXT



O14O3IMS/3230/62600	Equips processos informació	2021-3-I	2023/00008363L	79.000,00	EXT
O14O3IMS/9200/62600	Equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	5.000,00	EXT
O14O3IMS/231002/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	2.000,00	EXT
O14O3IMS/231008/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT
O14O3IMS/3230/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	2.000,00	EXT
O14O3IMS/9200/63600	Reposició equips processos informació	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT
O14O3IMS/231002/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT
O14O3IMS/231008/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT
O14O3IMS/3230/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT
O14O3IMS/9200/64100	Inversions en aplicacions informàtiques	2021-03-I	2023/00008363L	6.000,00	EXT

Total increments pressupost de despeses:	150.000,00 €
-------------------------------------------------	------------------------

Modificació de d'ingressos:

Incrementos:

Aplicació Pressupostària	Descripció aplicació	Import	Expedient	Tipus
O14O3IMS-87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	150.000,00	2023/00008363L	MPIAUM

Total increments pressupost d'ingressos:	150.000,00 €
-------------------------------------------------	------------------------

Segon.- Elevar l'anterior aprovació inicial al Ple de l'Ajuntament de Badalona per tal que procedeixi a l'aprovació definitiva.

La gerenta explica que l'expedient va ser fiscalitzat a la data en què es va enviar la preacta, i és per això que no apareix la data de fiscalització.
S'aprova per unanimitat dels assistents.

4. Donar compte de les resolucions de contractació de personal realitzades pel procediment de màxima urgència des del Consell d'Administració de 28 d'abril de 2023

Es dona compte de les resolucions de contractació de personal realitzades per procediment de màxima urgència, acordades per la vicepresidència de l'IMSP des del Consell d'Administració de 28 d'abril de 2023 fins al dia d'avui, als efectes de control que preveu l'article 94, punts 3 i 4, del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Resolucions acordades per la vicepresidència de l'IMSP:



núm.	descripció
RH/00176/2023 IMSSG- OA_FEXP2023/000160	Contractació per màxima urgència en data 24 d'abril de 2023, de la Sra. Paula Eslava Malo per substituir a la Sra. Carla Olivares Prats, categoria cuidadora, grup C2, nivell de destí 15, número de plaça 414, jornada laboral parcial 69,93%, per desenvolupar les seves funcions a l'Escola Can Barriga de l'IMSP.
RH/00179/2023 IMSSG- OA_FEXP2023/000169	Contractació per màxima urgència en data 28 d'abril i fins el 30 de juny de 2023, de la Sra. Mireia Gratacós Casas per substituir a la Sra. Eva Giró Nieto (plaça 304) amb reducció d'un terç de jornada per cura de fills i a la Sra. Gisela Alonso Suñol (plaça 303) per hores sindicals, categoria fisioterapeuta, grup A2, nivell de destí 21, jornada laboral parcial 42,66%, per desenvolupar les seves funcions a l'Escola Llevant de l'IMSP.
RH/00172/2023 IMSSG- OA_FEXP2023/000159	Contractació per màxima urgència en data 20 d'abril de 2023, de la Taylor Santana Martín per substituir a la Sra. Mercè Guirao Adell de baixa per accident de treball, categoria d'educadora d'escoles, grup C1, nivell de destí 17, número de plaça 280, jornada sencera, per desenvolupar les seves funcions a l'Escola Llevant de l'IMSP.
RH/00192/2023 IMSSG- OA_FEXP2023/000187	Contractació per màxima urgència en data 3 de maig de 2023, del Sr. Alejandro Guasch Comadran per la substitució de la Sra. Angeles Tavira Romero de baixa per IT, categoria cuidadora, grup C2, nivell de destí 15, número de plaça 86, jornada laboral sencera, per desenvolupar les seves funcions a la Residència d'avis Can Bosch de l'IMSP.
RH/00200/2023 IMSSG- OA_FEXP2023/000196	Contractació per màxima urgència en data 8 de maig de 2023, de la Sra. Iris Fraile Fuentes per la substitució de la Sra. Ana García Ruescas de baixa per IT, categoria cuidadora, grup C2, nivell de destí 15, número de plaça 87, jornada laboral sencera, per desenvolupar les seves funcions a la Residència d'avis Can Bosch de l'IMSP.

El Consell es dona per assabentat.

La Sra. Molins demana la paraula per expressar que els comitès no volien prorrogar l'acord, que s'ha estat treballant durant molts mesos per afegir un nou tram que permetés reduir la bretxa salarial amb l'Ajuntament, i vol confiar en el compromís de l'empresa perquè s'arribi a un acord abans de finalitzar l'any per començar el 2024 amb una nova productivitat.

La vicepresidència dona per acabada la sessió a les 16.35 hores, de la qual com a secretària en dono fe.

La secretària suplent
(Res. 17/5/2023)

Vist i plau
La vicepresidenta
(Per delegació Res. 18/01/2023)

Remedios Hijano Cruzado

Teresa González Moreno