



## **RESOLUCIÓ**

**Tipus d'acte** Aprovar la llista definitiva del les persones aspirants admeses i el calendari de les proves del procés selectiu, mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/a de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça

Òrgan que resol: Vicepresidència  
Caràcter de la resolució: No exhausteix la via administrativa.  
Núm. expedient: RH/00343/2022

### **Fets**

- I. Vist l'informe tècnic-jurídic emès la cap de gestió jurídica i la tècnica de recursos humans de l'IMSP en data 7 de març de 2023, que es basa en les següents consideracions:

1.- Resolució de la vicepresidència de l'IMSP de data 07/11/2022, relativa a la convocatòria i aprovació de les bases específiques que han de regir el procés de selecció mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/a de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça.

2.- Anunci en el BOPB, pel qual es fan públiques les bases reguladores i el procés de selecció mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/ de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça que s'ha publicat en el BOPB, CVE 202210158101, del 22 de novembre de 2022 i en el DOGC 8799 de data 23 de novembre de 2022.

3.- Publicació en data 13/01/2023 de la Resolució per l'aprovació de la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses i la composició del tribunal qualificador del procés de selecció, mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/a de gestió, a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça.

4.-Amb aquest informe, la cap de gestió jurídica i la tècnica de RH informen que un cop exhaurit el termini per fer esmenes al llistat provisional de persones aspirants i resoltes totes les incidències, la llista definitiva de les persones aspirants admeses en el procés de selecció per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/a de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça, de conformitat amb els requisits exigibles establerts en les bases reguladores específiques, és la següent:

### **PERSONES ADMESES**

<b>CODI</b>	<b>NOM I COGNOMS</b>	<b>DNI CODIFICAT</b>
ZCSI/003129-2022	ARBONES BITRIA MARIA ALBA	**7458***
REG/001137-2022	CALABRIA CORTECANS JUDITH	**6841***
ZCSI/003004-2022	DIEZ POLO PABLO	**3631***
ZCSI/003023-2022	DOMENECH ARROYO LOURDES	**6916***
ZCSI/003025-2022	GUILLO SALVATIERRA JOANA	**9698***
ZCSI/003005-2022	HOMS CARBONELL ANA	**1453***
ZCSI/003127-2022	IZQUIERDO SÁNCHEZ LAURA	**2456***
ZCSI/003096/2022	MARCOS SEGURA CRISTINA	**6102***
ZCSI/002857-2022	MARTINEZ SOLER GEORGINA ALEJANDRA	**6569***
REG/001156-2022	MURILLO VALLEJO ANA	**2736***
ZCSI/002943-2022	SANCHEZ CASORRAN FRANCESC XAVIER	**2250***
ZCSI/003041-2022	TORRES MARQUEZ ELISABET	**0834***



**Institut Municipal Serveis Personals**  
Badalona

ZCSI/003095-2022

VILLANUEVA GUIRADO SERGI

\*\*9792\*\*\*

5.- Es proposa el següent calendari de les dues proves del procés selectiu, la dels coneixements teòrics generals i específics i la dels coneixements pràctics, i que tenen caràcter eliminatori.

**PRIMERA PROVA**

Coneixements teòrics generals i específics

Data de la realització: 13/03/2023

Hora d'inici de la prova: 9.00h

Durada màxima: 1.30 h

Lloc: Casal de la Solidaritat Can Pepus (C/Francesc Macià, 104)

**SEGONA PROVA**

Supòsit pràctic

Data de la realització: 13/03/2023

Hora d'inici de la prova: 11.30h

Durada màxima: 1.30h

Lloc: Casal de la Solidaritat Can Pepus (C/Francesc Macià, 104)

**Fonaments de dret**

1.- L'article 11.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), en relació al personal laboral, estableix que "És personal laboral aquell que, en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes en la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les Administracions Públiques. En funció de la durada del contracte aquest podrà ésser fix, per temps indefinit o temporal. 2. Les Lleis de la Funció Pública que es dictin per desenvolupar aquest Estatut establiran els criteris per la determinació dels llocs de treball que poden ser desenvolupats per personal laboral, respectant en tot cas allò establert a l'article 9.2".

2.-L'Institut Municipal de Serveis Personals ha de seleccionar el seu personal laboral, mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, concurs-oposició o oposició, d'acord amb els articles 10, 11, 55 i 61.7 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) sobre la selecció de funcionaris, personal laboral i accés a l'ocupació pública.

3.-L'article 10.2 del TREBEP disposa que la selecció del personal laboral temporal de l'administració local haurà de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectaran en tot cas el principi d'igualtat, mèrit i capacitat.

4.- L'article 94.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament de personal al servei de les Entitats Locals, estableix la possibilitat que l'Ens Local pugui convocar un concurs on establir l'ordre de preferència per proveir les vacants temporals que es produeixin.

5.- L'article 125.2 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel que s'aprova la refosa de la legislació vigent en matèria de Funció Pública de Catalunya, estableix la possibilitat de regular borses de personal per prestar serveis amb caràcter temporal.

6.- Bases específiques reguladores i la convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic/a de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça aprovades per Resolució de la vicepresidència de data 7/11/2022.



## Institut Municipal Serveis Personals Badalona

7.- D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departament o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

8.- De conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), de l'aprovació de la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos i el calendari de les proves del procés selectiu que es proposa en aquest informe, no es deriva estrictament reconeixement ni liquidació definitiva de drets ni obligacions o despeses de contingut econòmic ni ingressos per a l'IMSP, per la qual cosa no es sotmet aquest expedient a la fiscalització de la Intervenció General.

Un cop aprovada la proposta, l'expedient per la contractació temporal a través de contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça haurà de sotmetre's a la fiscalització preceptiva prèvia de la Intervenció General.

9.- L'òrgan competent per resoldre aquesta proposta és la Presidència de l'IMSP en base a l'art. 19 dels Estatuts de l'IMSP, el President té entre d'altres competències i funcions: exercir la direcció superior del personal, i les altres atribucions que corresponguin per a l'exercici de les competències de l'organisme no atribuïdes expressament a altres òrgans.

10.- D'acord amb la resolució de 18 de gener de 2023 de delegació de l'Alcaldia-presidència a favor de la Vicepresidència de l'IMSP, corresponen a la vicepresidenta, totes les competències, circumscrites a l'àmbit d'aquest organisme autònom, que amb caràcter delegable estan conferides a l'Alcaldia-presidència per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis, i els corresponents Estatuts, d'entre les quals s'especifiquen desenvolupar la gestió econòmica d'aquest organisme d'acord amb el corresponent pressupost aprovat, ordenar els pagaments; dictar i executar, en el marc de les competències materials de l'organisme autònom, tots els actes administratius –afectin o no a tercers – d'impulsió, tràmit, definitius i d'execució; així com les competències en matèria de personal, inclosa la potestat sancionadora i disciplinària i l'acomiadament del personal laboral, llevat la facultat que estatutàriament s'atorga a la Presidència respecte del nomenament i/o cessament del personal directiu, sense perjudici de les atribucions que corresponen al Consell d'Administració.

En conseqüència, en opinió de les sotasignants, sempre sotmesa a superior criteri, es compleixen els requisits, condicions, i límits exigits per la legislació aplicable, i, per tant, es proposa a la Vicepresidència de l'IMSP que adopti els següents acords:

**PRIMER.** Aprovar la següent llista definitiva de persones aspirants admeses en el procés selectiu per la convocatòria mitjançant concurs oposició lliure, per a cobrir temporalment una plaça de tècnic de gestió a través d'un contracte d'interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça, de conformitat amb els requisits exigibles establerts en les bases reguladores específiques i havent esgotat els dies per la presentació d'esmenes sent la següent:

### PERSONES ADMESES

CODI	NOM I COGNOMS	DNI CODIFICAT
ZCSI/003129-2022	ARBONES BITRIA MARIA ALBA	**7458***
REG/001137-2022	CALABRIA CORTECANS JUDITH	**6841***
ZCSI/003004-2022	DIEZ POLO PABLO	**3631***
ZCSI/003023-2022	DOMENECH ARROYO LOURDES	**6916***



**Institut Municipal Serveis Personals**  
Badalona

ZCSI/003025-2022	GUILLO SALVATIERRA JOANA	**9698***
ZCSI/003005-2022	HOMS CARBONELL ANA	**1453***
ZCSI/003127-2022	IZQUIERDO SÁNCHEZ LAURA	**2456***
ZCSI/003096/2022	MARCOS SEGURA CRISTINA	**6102***
ZCSI/002857-2022	MARTINEZ SOLER GEORGINA ALEJANDRA	**6569***
REG/001156-2022	MURILLO VALLEJO ANA	**2736***
ZCSI/002943-2022	SANCHEZ CASORRAN FRANCESC XAVIER	**2250***
ZCSI/003041-2022	TORRES MARQUEZ ELISABET	**0834***
ZCSI/003095-2022	VILLANUEVA GUIRADO SERGI	**9792***

**SEGON.** Proposar el següent calendari de les dues proves del procés selectiu, la dels coneixements teòrics generals i específics i la dels coneixements pràctics, i que tenen caràcter eliminatori.

**PRIMERA PROVA**  
Coneixements teòrics generals i específics

Data de la realització: 13/03/2023

Hora d'inici de la prova: 9.00h

Durada màxima: 1.30 h

Lloc: Casal de la Solidaritat Can Pepus (C/Francesc Macià, 104)

**SEGONA PROVA**  
Supòsit pràctic

Data de la realització: 13/03/2023

Hora d'inici de la prova: 11.30h

Durada màxima: 1.30h

Lloc: Casal de la Solidaritat Can Pepus (C/Francesc Macià, 104)

**TERCER.** Notificar la resolució que es derivi d'aquest acte a les persones interessades mitjançant la publicació de l'anunci a la web de IMSP de conformitat amb les bases reguladores del procés.

**QUART.** Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

La cap de gestió jurídica

La gerent

Noemí Vicente Velasco

Olga Ruesga Fernández



## RESOLUCIÓ

Per tant, acceptant els fonaments fàctics i els raonaments jurídics de la Proposta de resolució formulada i dels informes precedents als efectes previstos a l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, resolc de conformitat i la converteixo en resolució.

La vicepresidenta de l'IMSP  
(Per delegació. Res.18/01/2023)

N'ha pres nota  
La secretària accidental  
(Res. 20/06/2019)

Teresa González Moreno

Remedios Hijano Cruzado